

Số: 86/KH-MNMD

Mai Động, ngày 07 tháng 9 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023 - 2024

Căn cứ vào Quyết định số 1660/QĐ-UBND ngày 8/8/2023 về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2023– 2024 đối với giáo dục Mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên của UBND tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ công văn hướng dẫn số 328/PGDĐT-GDMN ngày 26/8/2023 của Phòng GD&ĐT Kim Động về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Mầm non năm học 2023-2024;

Căn cứ kết quả đạt được của năm học 2022-2023 và tình hình thực tế nhà trường,

Trường MNMai Động xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 như sau:

#### A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

##### I. ĐÁNH GIÁ VIỆC THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022-2023

##### 1. Công tác huy động trẻ ra lớp, PCGD

- + Nhà trẻ: Tổng số huy động: 73/155 cháu đạt 47 %, định biên/4 nhóm
- + Mẫu giáo: Tổng số huy động: 221/221 cháu đạt 100%. Định biên/9 lớp.
- + Riêng số trẻ 5 tuổi, tổng số huy động 73/73 cháu đạt 100%, được định biên/3 lớp.

Nhận thức rõ công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ là một trong các nhiệm vụ quan trọng của nhà trường trong năm học, phát huy kết quả đã đạt được ở những năm học trước, nhà trường đã phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương, trường Tiểu học, THCS trong xã thực hiện điều tra, cập nhật công tác phổ cập giáo dục mầm non trên địa bàn; tham mưu với chính quyền địa phương để kiện toàn BCĐ PCGD, XMC xã và xây dựng kế hoạch, biện pháp tích cực duy trì tốt công tác phổ cập GDMN, công tác xóa mù chữ trên địa bàn.

Đã hoàn thành phổ cập trẻ 5 tuổi đúng kế hoạch của huyện đề ra, xã đạt phổ cập năm 2023.

##### 2. Kết quả nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

###### a. Chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng trẻ:

+ 13/13 nhóm, lớp thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, công tác vệ sinh môi trường, VSATTP, chỉ đạo các đoàn thể trong nhà trường tích cực nâng cao chất lượng bữa ăn cho trẻ, tỷ lệ trẻ ăn bán trú đạt 100%.

Trong năm học trẻ đều được đảm bảo an toàn tính mạng, không có trẻ bị tai nạn thương tích. Trường thường xuyên kết hợp với y tế để kiểm tra sức khỏe định kỳ cho trẻ 1 năm 2 lần, và theo dõi trên biểu đồ tăng trưởng hàng quý.

**- Nhà trẻ:**

+ **Về chỉ số cân nặng** : Tổng số trẻ : 73 cháu tỷ lệ 100%

Trong đó : Trẻ PT Bình thường : 72 cháu đạt 100%

Trẻ suy dinh dưỡng: chiếm 1,0%, .

+ **Về chỉ số chiều cao**: Tổng số trẻ: 73 cháu đạt 100%

Trong đó: Trẻ PT bình thường :72 cháu đạt 100%,

Trẻ thấp: 0 chiếm 1,0%

**- Mẫu giáo:**

+ **Về chỉ số cân nặng** : Tổng số trẻ: 221 cháu đạt 100%

Trong đó: Cân nặng: BT: 219/221 trẻ đạt 99%

Trẻ thừa cân, béo phì: 3/221 chiếm 1,3%

+ **Về chỉ số chiều cao**: BT: 221/221 trẻ đạt 99%

TC: 1/221 trẻ chiếm 1,0%

Tổng số: 294/294 trẻ được khám sức khỏe định kỳ 2 lần/năm số trẻ bình thường: 291/294 đạt 98,7%.

- Tỷ lệ trẻ thừa cân béo phì là: 3/294 tỷ lệ 1,3%

**b. Chất lượng giáo dục:**

+ Chất lượng trên trẻ: Trường đã triển khai cho giáo viên các khối nhóm, lớp đánh giá chất lượng khảo sát học kỳ.

\* **Kết quả trẻ đạt** :

- Mẫu giáo: TS khảo sát: 294/294 cháu đạt 100%,

Xếp loại: Đạt: 221/221 cháu đạt 100%, Không đạt: 0 cháu 0 %.

- Nhà trẻ: TS khảo sát: 73/73 cháu đạt 100%.

Xếp loại: Đạt: 70/73 cháu đạt 96%, Không đạt: 3 cháu chiếm 4%.

**3. Kết quả đạt được của cán bộ, giáo viên, nhân viên**

Trường đã chỉ đạo các nhóm, lớp nâng cao chất lượng soạn giảng, đổi mới phương pháp dạy phát huy tính tích cực của trẻ, các lớp “*xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm*”, “*xây dựng môi trường xanh, an toàn, thân thiện*” duy trì tốt buổi sinh hoạt chuyên môn nâng cao chất lượng sinh hoạt tổ,

BGH thường xuyên thăm lớp dự giờ, Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên, kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch. Tổ chức tốt các ngày hội, ngày lễ, hội học, hội giảng, hội thi trong năm học.

- Kiểm tra hoạt động sư phạm của giáo viên: 1/3 số CB-GV là 7 GV đạt 100%
- Kiểm tra chuyên đề: 20 CB- GV, NV đạt 100%
- Trong năm học trường đã tăng cường kiểm tra đột xuất, dự giờ
- Tổng số tiết dự 153 tiết. Hầu hết các tiết đều biết thiết kế và dạy UWDCNTT, trẻ hứng thú tham gia vào bài học.
- Kết quả các hội giảng đợt 15/10, 20/11, Mừng đảng mừng xuân 3/2  
Tổng số tiết hội giảng: 42 tiết, Giỏi: 49 tiết đạt 82%, khá: 6 tiết đạt 18%
- Kết quả hội thi GV dạy giỏi cấp trường ; Tổng số tiết 16/17 giáo viên tham dự, giỏi 16 tiết , khá 0 tiết, chọn 2 đ/c dự thi GV giỏi cấp huyện.
  - Kết quả viết sáng kiến cấp trường: TSSK: 8 SK, loại Đạt: 8 SK.
  - Kết quả viết sáng kiến cấp huyện: Xếp loại đạt 5 SK
  - Duy trì kết quả đánh KĐCL cấp độ 2.
  - Kết quả đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp đã ban hành; Trong đó xếp loại: Tốt: 4/17 đạt tỷ lệ 23,6% Khá: 13/17 đạt tỷ lệ 76,4% Đạt: 0
  - Kết quả đánh giá CB, CC, VC: 20 Trong đó xếp loại: HTXS NV: 07/20 người tỷ lệ 35% HTTNV: 13/20 người tỷ lệ 65%
- Kết quả xếp loại thi đua: 20 đ/c
  - + Tập thể: Trường đạt danh hiệu Tập thể LĐTT cấp huyện.
  - + Cá nhân:
    - Giấy khen của Giám đốc SGD: 1Đ/C
    - Chiến sỹ thi đua: 2 Đ/C
    - Lao động tiên tiến: 18 đ/c

#### **4. Kết quả xây dựng CSVC, trang thiết bị, công tác an toàn trường học**

Năm học 2022 - 2023 nhà trường xây dựng sửa chữa khu tập trung thôn 4 và khu tập trung thôn Vân Nghệ, kang trang sạch đẹp, khu tập trung thôn 4 sơn toàn bộ 3 lớp học, cổng mới và hệ thống trường bao phía trước được xây dựng mới kiên cố. Khu tập trung thôn Vân Nghệ đồ mới toàn bộ sân, cổng mới và hệ thống trường bao phía trước được xây dựng mới kiên cố.

Trang thiết bị phục vụ công tác dạy và học của cô và trẻ được đầu tư đầy đủ thể hiện đồ dùng ở các nhóm, lớp. 13/13 nhóm, lớp được đầu tư trang thiết bị phục vụ công tác chăm sóc, giáo dục và nuôi dưỡng trẻ theo Thông tư số 02 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

3/3 bếp ăn được trang bị đầy đủ đồ dùng, trang thiết bị mang tính hiện đại và đảm bảo an toàn vệ sinh.

3/3 khu vệ sinh đạt yêu cầu chuẩn, có khu nam riêng, nữ riêng đảm bảo vệ sinh sạch sẽ.

3/3 khu sân chơi có từ 5 loại đồ chơi ngoài trời trở lên, đảm bảo an toàn cho trẻ khi vui chơi.

\* Công tác an toàn trường học được đảm bảo, trẻ tuyệt đối được đảm bảo về thể chất và tinh thần, nhà trường không xảy ra việc trẻ mất an toàn trong trường học, thực hiện theo Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT xây dựng trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN.

\* Công tác xây dựng đội ngũ :

- Tổng số CBGV: 20, CBQL: 3, Biên chế: 3.

Giáo viên: 17, Biên chế: 17, hợp đồng: 0

+ Trình độ chuyên môn: ĐH: 13/20 đạt: 65%, CĐ: đạt 6/20% đạt 30%.

## **5. Kết quả công tác Kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường chuẩn quốc gia**

+ Tích cực tham mưu tới các cấp lãnh đạo nhằm đẩy nhanh tiến độ xây dựng trường mầm non về một điểm, hoàn thiện về CSVC, cảnh quan nhà trường.

+ Thường xuyên rà soát, bổ sung các thông tin, minh chứng, thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng đảm bảo sát tình hình thực tiễn tại đơn vị, tích cực tham mưu tới các cấp tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Triển khai và hoàn thiện công tác tự đánh giá Công tác Kiểm định chất lượng được nhà trường thực hiện qua từng năm học. Công tác tự đánh giá được HT phân công cho từng thành viên trong hội đồng tự đánh giá cần thu thập và sử lý minh chứng, sắp xếp và mã hóa từng minh chứng sau đó để vào từng hộp theo tiêu chí quy định. Duy trì kết quả KĐCL Cấp độ 2, hoàn thiện các tiêu chí đề nghị cấp trên công nhận lại.

Xây dựng trường Chuẩn Quốc gia được UBND xã Mai Động đã dành quỹ đất với diện tích 4.555m<sup>2</sup> cho nhà trường tại khu trung tâm thôn 2 Nho Lâm, Mai Động. Lộ trình xây dựng từ năm 2022 – 2025 phấn đấu đạt Chuẩn Quốc gia mức độ II.

## **6. Thực hiện các cuộc vận động, xây dựng đơn vị văn hoá**

- Ngay từ đầu năm học Hiệu trưởng xây dựng quy tắc ứng xử trong trường học và yêu cầu giáo viên ký cam kết. 100% cán bộ, giáo viên hưởng ứng.

- Ban giám hiệu đã chỉ đạo 100% CB,GV,NV trong nhà trường tích cực “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM*”, mọi cá nhân trong trường đều có ý thức rèn luyện phẩm chất, tư cách đạo đức nhà giáo, thi đua trong công tác chuyên môn, phục vụ nhiệt tình trong công tác CSGD trẻ. Thực

hiện nghiêm chỉnh cuộc vận động của ngành để nâng cao chất lượng chăm sóc và giáo dục trẻ, thực hiện tốt kế hoạch “*Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo vì một trường học*” do Công đoàn ngành Giáo dục Việt Nam triển khai. Thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua với chủ đề gắn với chủ đề “*Nhà giáo tâm huyết, chuyên nghiệp, sáng tạo*”, “*Giáo viên chuyên nghiệp, có phẩm chất tốt, nghiệp vụ giỏi, phong cách đẹp*”, “*Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm*” “*xây dựng trường mầm non xanh, an toàn thân thiện*” để thực hiện, nhằm XD cơ sở GDMN chuyên nghiệp, có nhiều nhà giáo phẩm chất tốt, nghiệp vụ giỏi, phong cách đẹp, tận tụy với công việc chuyên môn của mình.

- Trong năm học nhà trường đã thực hiện tốt công tác ủng hộ các loại quỹ như: Quỹ xã hội, quỹ vì người nghèo, quỹ GD miền núi, dịch bệnh nguy hiểm, bảo trợ trẻ em, dịch Covid-19, quỹ nhân đạo, dịch bệnh nguy hiểm, quỹ XH, đền ơn đáp nghĩa, nạn nhân chất độc da cam, vùng sâu vùng xa khó khăn

- 100% CB,GV,NV thực hiện tốt các quy định về đạo đức nhà giáo, coi trọng việc rèn luyện phẩm chất đạo đức, lối sống, lương tâm nghề nghiệp. Tạo mọi điều kiện và cơ hội động viên, khuyến khích giáo viên, CBQL học tập và sáng tạo; đội ngũ nhà giáo tâm huyết sáng tạo, tận tụy yêu nghề mến trẻ. Không có CB, GV, NV vi phạm đạo đức nhà giáo.

## **7. Công tác quản lý tài chính**

Xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ ngay từ đầu năm, đảm bảo kinh phí hoạt động, khen thưởng với phương châm tiết kiệm, hiệu quả, đồng thời tăng cường khen thưởng đột xuất. Hàng quý kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất các loại quỹ: Học phí, ngân sách, học thêm ngày thứ 7,..Kiểm tra việc nộp tiền vào tài khoản, nộp học phí và các khoản thu khác đúng thời gian quy định và đúng nguyên tắc tài chính.

Nhà trường tiếp tục thực hiện tốt qui chế dân chủ cơ sở. Thực hiện việc công khai trong công tác quản lý theo qui định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017. Nội dung công khai: công khai công tác tuyển sinh, công khai chất lượng giáo dục, công khai việc quản lý tài chính, tài sản của nhà trường và một số nội dung khác. Hình thức công khai: trong Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, Website nhà trường và công khai tại các lớp học.

## **8. Các danh hiệu tập thể**

Năm học 2022-2023 trường được UBND huyện Kim Động công nhận đạt danh hiệu: “*Tập thể lao động tiên tiến*”

- Công đoàn: Vững mạnh
- Chi đoàn: Vững mạnh
- Chi Bộ: HTTNV
- LĐTT: 15 cô.

### ***Đánh giá chung:***

- Nhà trường đã tập trung chỉ đạo hiệu quả những nhiệm vụ trọng tâm đề ra trong kế hoạch năm học 2022– 2023 và hoàn thành tốt nhiệm vụ, chỉ tiêu trong năm học.

- Các đoàn thể hoàn thành tốt chức năng nhiệm vụ của mình - đều đạt vững mạnh cấp huyện.

### ***Một số tồn tại:***

- Nhà trường còn 2 phòng học cấp 4 và 01 phòng học Nhà trẻ khu trung tâm diện tích chật hẹp.

### ***Nguyên nhân:***

Do thiết kế từ rất lâu không theo Điều lệ nên diện tích ko đủ.

Do trẻ ở nhiều khu lẻ nên nhà trường đã chuyển trẻ từ Nhà trẻ đội 1 xuống khu trung tâm nên lấy phòng y tế làm phòng học cho trẻ nên diện tích không đủ theo Điều lệ trường mầm non.

## **II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH CỦA NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2023-2024.**

### **1. Đặc điểm chung**

#### **+ Về đội ngũ:**

Tổng số CB,GV tính đến tháng 9 năm 2023 là 20 người. Trong đó

CBQL: 3, Biên chế: 3.

Giáo viên: 17, Biên chế: 17, hợp đồng: 0

Trình độ chuyên môn: ĐH: 12/20 đạt: 60%, CĐ: 6/20 đạt 30%.TC: 02/20 tỷ lệ 10%.

#### **+ Về cơ sở vật chất:**

- Tổng số phòng học của trẻ 13 phòng. Trong đó kiên cố 11 phòng, bán kiên cố 2 phòng. 01 nhà ăn tập thể.
- Khối phòng hành chính, quản trị: 01 phòng hội đồng, 01 phòng Hiệu trưởng, 01 phòng Phó HT, 01 phòng y tế, 01 phòng bảo vệ.
- Bếp ăn tập thể 3 bếp. Trong đó 02 bếp theo quy trình bếp ăn một chiều. Các bếp ăn đều đầy đủ trang thiết bị phục vụ công tác bán trú và chăm sóc SK trẻ, đều đạt vệ sinh an toàn.
- Công trình vệ sinh: 03/03 đều có khu nam riêng, nữ riêng, đạt yêu cầu vệ sinh sạch sẽ.
- Sân chơi 3/3 khu đều có đầy đủ đồ dùng TTB ngoài trời và có từ 5 loại đồ chơi ngoài trời trở lên.

### **2. Thuận lợi (sự quan tâm, đội ngũ, CSVC...)**

Trường mầm non Mai Động luôn nhận được sự quan tâm của UBND huyện Kim Động, PGD đào tạo huyện Kim Động, Đảng ủy- HĐND - UBND xã Mai Động, các ban ngành đoàn thể, các bậc phụ huynh học sinh đã quan tâm đến bậc học Mầm non đã ủng hộ hiện vật để nhà trường mua sắm TTB - tu sửa CSVC ở các khu trong nhà trường được khang trang đầy đủ hơn năm học trước thực hiện tốt nhiệm vụ năm học.

Trường có 100% đội ngũ giáo viên (17/17) trong biên chế nhà nước, lương tháng ổn định yên tâm công tác, thực hiện tốt công tác GD – CSND trẻ. Giáo viên đều ở tại địa phương, thuận tiện cho việc trao đổi với PHHS và nhân dân trong xã. Giáo viên đều yêu nghề, mến trẻ. Chăm sóc, giáo dục và nuôi dưỡng trẻ tốt.

Cơ sở vật chất của nhà trường ngày được đầu tư và nâng cao. Hầu hết các phòng học đều được đảm bảo đầy đủ đồ dùng đồ chơi cho trẻ hoạt động, các phòng đều thoáng mát về mùa hè, ấm áp về mùa đông. Khối phòng hành chính quản trị tương đối đầy đủ, bếp ăn bán trú sạch sẽ và đảm bảo an toàn vệ sinh, sân chơi sạch sẽ có đủ các loại đồ chơi cho trẻ hoạt động.

## **B. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2023-2024**

### **I. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM VÀ CÁC CHỈ TIÊU**

#### **1. Nhiệm vụ trọng tâm:**

1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lí về GDMN; chú trọng đổi mới công tác quản lí, quản trị cơ sở theo hướng phát huy tính chủ động, linh hoạt, năng lực tự chủ, thực hiện tốt dân chủ cơ sở; tăng cường quản lí, hỗ trợ nâng cao chất lượng GDMN ở nhóm, lớp mầm non độc lập tự thực. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số trong công tác quản lí và nâng cao chất lượng hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em.

2. Củng cố, phát triển mạng lưới trường, lớp mầm non gắn với công tác rà soát sắp xếp, quy hoạch; tăng cường các giải pháp huy động trẻ nhà trẻ và mẫu giáo dưới 5 tuổi đến trường, lớp mầm non; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo 5 tuổi (PCGDMNTNT).

3. Đẩy mạnh phát triển chương trình GDMN phù hợp với điều kiện của địa phương, của cơ sở giáo dục mầm non, khả năng và nhu cầu của trẻ. Tiếp tục thực hiện các Chuyên đề, Chương trình đổi mới, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho trẻ em.

4. Đảm bảo các điều kiện thực hiện Chương trình GDMN: về số lượng giáo viên, phân đấu bố trí bảo đảm 02 GV/ lớp; nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đối với cán bộ quản lí (CBQL) và giáo viên mầm non (GVMN), bảo đảm đạt chuẩn về trình độ đào tạo, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực 2 chuyên môn,

nghiệp vụ vững vàng; đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi, tài liệu, học liệu mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới GDMN.

5. Thực hiện Chủ đề năm học **“Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm”** gắn kết với việc nâng cao chất lượng thực hiện Chuyên đề **“Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 -2025”**.

## 2. Các chỉ tiêu:

### + Chỉ tiêu về công tác huy động trẻ ra lớp

- Huy động NT: 61/145 cháu đạt 42%, MG 216/216 cháu đạt 100%.
- Riêng 5T: 75/75 cháu đạt 100%.

### + Chỉ tiêu về chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ

- 13/13 lớp thực hiện CTGDMN theo văn bản hợp nhất số 01/VBHN- BGDDĐT năm 2021 do Bộ giáo dục và đào tạo ban hành hợp nhất Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non của Bộ trưởng Bộ GDĐT, tiếp tục triển khai chuyên đề “Xây dựng. Tăng cường đổi mới phương pháp dạy và học, thực hiện tốt chuyên đề **“Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”**. 100% giáo viên biết UDCNTT vào trong giảng dạy.

- 100% các lớp đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ về thể chất và tinh thần.

- 100% trẻ ăn bán trú, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng chăm sóc, đảm bảo.

VSATTP, đảm bảo số lượng, chất lượng bữa ăn, giảm tỷ lệ Suy DD xuống 2%, phòng chống các bệnh béo phì và các dịch bệnh, tuyên truyền tiêm phòng đầy đủ các đợt vắc-xin, 100% trẻ được theo dõi biểu đồ và khám sức khỏe theo định kỳ 2 lần/năm.

- Chỉ đạo 13/13nhóm, lớp thực hiện tốt các lĩnh vực, phát triển theo các chủ đề, các hoạt động, thực hiện tốt các chuyên đề như phát triển vận động cho trẻ, VSATTP, lồng ghép GDATGT, GD bảo vệ môi trường tiết kiệm năng lượng vào các tiết học và các hoạt động phù hợp với tình hình của lớp. Tăng cường rèn kỹ năng sống cho trẻ. Tổ chức thường xuyên hoạt động ngoại khóa cho trẻ. Tổ chức tốt thể dục buổi sáng hàng ngày.

- 100% các lớp thực hiện tốt các ngày hội, ngày lễ trong năm học: như ngày hội đến trường của bé 5/9, Tết trung thu. Ngày hội Quốc phòng toàn dân 22/12, Ngày quốc tế phụ nữ 8/3, ngày sinh nhật Bác 19/5, Ngày quốc tế thiếu nhi 1/6, tổng kết năm học.

- 100% giáo viên tham gia các đợt hội giảng như: Ngày Bác Hồ gửi thư cho ngành giáo dục 15/10, ngày nhà giáo Việt Nam 20/11, Mừng Đảng Mừng Xuân 3/2.

- Tổ chức tốt các chuyên đề, hội giảng, hội thi GV dạy giỏi cấp trường, cấp huyện, hội thi **“Xây dựng môi trường GD lấy trẻ làm trung tâm”**.



- 100% CBQL - GV- NV- trẻ có nhận thức, trách nhiệm về tác hại của bệnh dịch Covid-19 và công tác phòng, chống bệnh dịch trong trường.

- 100% CBQL - GV - NV - trẻ thực hiện các biện pháp phòng, chống bệnh dịch trong trường. Đảm bảo môi trường giáo dục an toàn, vệ sinh phòng bệnh kịp thời, đúng quy định.

- Thực hiện tốt công tác kiểm tra nội bộ, kiểm tra đột xuất, duy trì tốt các buổi sinh hoạt tổ chuyên môn.

- 100% CBGV thực hiện tốt công tác tự bồi dưỡng thường xuyên.

- 100% CBGV thực hiện tốt chỉ thị số 05- CT/TW về học tập tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học” và các cuộc vận động...

- Chỉ đạo đánh giá chuẩn nghề nghiệp cho CBQL, GV theo quy định.

#### + **Chỉ tiêu về thi đua**

Trường phấn đấu danh hiệu: TT LĐTT

CSTĐ 2-3 đồng chí.

Giấy khen CT UBND huyện: 01 đồng chí

Giấy khen Giám Đốc SGD: 01 Đ/C

Giáo viên giỏi huyện: 02 đồng chí

Công đoàn: Vững mạnh, đề nghị LĐLĐ huyện tặng giấy khen.

Chi đoàn: Vững mạnh.

### **3. Chỉ tiêu phổ cập GD-XMC:**

Phân đầu giữ vững đạt chuẩn phổ cập giáo dục trẻ em năm tuổi

### **4. Trường chuẩn Quốc gia, KĐCL.**

Phân đầu giữ vững KĐCL cấp độ 2.

## **II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ, CHỈ TIÊU VÀ CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Thực hiện công tác chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ**

#### + **Mục tiêu**

- Nhận thức được tầm quan trọng của việc tổ chức ăn bán trú cho trẻ tại trường nhất là việc đảm bảo vệ sinh thực phẩm cho trẻ trong các bữa ăn, đầu năm nhà trường lên kế hoạch chăm sóc nuôi dưỡng để duy trì, nâng cao tỷ lệ ăn bán trú và chất lượng bữa ăn bán trú, quản lý chặt chẽ chất lượng bữa ăn của trẻ tại trường. Thường xuyên rà soát, cập nhật các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định tại Thông tư số 28/2016/TT-BGDĐT và văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 04 năm 2021 của Bộ giáo dục đào tạo.

#### + **Chỉ tiêu**

Thực hiện nghiêm Thông tư số: 45/2021/TT-BGDĐT của bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; Thực hiện nghiêm túc, kịp thời, đầy đủ chế độ chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo theo qui định tại Nghị định 105/2020/NĐ-CP. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phối hợp với gia đình trẻ, huy động sự hỗ trợ của các tổ chức, cá nhân để duy trì, phát triển số lượng và nâng cao chất lượng bán trú, từng bước nâng mức ăn của trẻ đảm bảo nhu cầu dinh dưỡng tối thiểu theo qui định.

- 100% số trẻ ra lớp được theo dõi sức khoẻ bằng biểu đồ tăng trưởng và khám sức khỏe định kỳ 2 lần/năm.

Nhà trường thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo theo quy định tại Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 05/01/2018 của Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo và chính sách đối với giáo viên mầm non. Làm tốt công tác tuyên truyền đối với các bậc phụ huynh để duy trì, nâng cao tỷ lệ trẻ ăn bán trú và chất lượng bữa ăn bán trú trong trường. Tăng cường công tác kiểm tra và quản lý chất lượng bữa ăn hàng ngày.

Nhà trường thực hiện nghiêm túc quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm, tuyệt đối không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong trường, 100% trẻ được bảo đảm an toàn về thể chất và tinh thần, không xảy ra dịch bệnh trong trường, 100% trẻ ăn tại trường, tăng cường nâng cao chất lượng bữa ăn. Xây dựng chế độ ăn cân đối, đa dạng, hợp lý, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo quy định tại. Thực hiện chương trình GDMN theo Văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/04/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT. Nhà trường vào phần mềm hỗ trợ xây dựng thực đơn, khẩu phần tại trường, đảm bảo số lượng, chất lượng, dinh dưỡng, khẩu phần ăn thay đổi hàng ngày, Mức ăn của trẻ 13.000đ/ngày. Tăng cường các điều kiện chăm sóc và giáo dục vệ sinh cá nhân, vệ sinh nhóm lớp để nâng cao sức khỏe cho trẻ.

Chú trọng công tác bồi dưỡng, tập huấn nâng cao kiến thức và năng lực của cán bộ quản lý giáo dục, nhà giáo, nhân viên về công tác y tế trường học, kiến thức về dinh dưỡng hợp lý và tăng cường hoạt động thể lực để nâng cao sức khỏe, dự phòng các bệnh không lây nhiễm theo Quyết định số 41/QĐ-TTg ngày 08/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Bảo đảm dinh dưỡng hợp lý và tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ em, học sinh, sinh viên để nâng cao sức khỏe, dự phòng bệnh ung thư, tim mạch, đái tháo đường, bệnh phổi tắc nghẽn mạn tính và hen phế quản giai đoạn 2018 - 2025”; tăng cường tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối hợp lý giúp trẻ phát triển về thể chất; phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ suy dinh dưỡng và trẻ thừa cân, béo phì, có các giải pháp hiệu quả để giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và suy dinh dưỡng thể thấp còi dưới 2,0% và khống chế tỷ lệ trẻ thừa cân béo phì.

- Tích cực tuyên truyền và triển khai thực hiện chương trình sữa học đường theo Quyết định số 1340/QĐ-TTg ngày 08/7/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt chương trình sữa học đường cải thiện tình trạng dinh dưỡng góp phần nâng cao tầm vóc trẻ em mẫu giáo đến năm 2020 tới các bậc phụ huynh trong trường thông qua các buổi họp phụ huynh, bảng tin... để phụ huynh nắm bắt được và thực hiện nhằm giảm tỷ lệ suy dinh dưỡng thấp còi cho trẻ.

- 100% các lớp mẫu giáo đảm bảo tối thiểu vệ sinh cá nhân cho trẻ.
- 100% các lớp có khu vệ sinh và đồ dùng vệ sinh cho trẻ sử dụng.
- Giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể thấp còi xuống 2%.
- 100% cán bộ giáo viên được tham gia tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn.
- 100% CBQL biết sử dụng tin học, 100% giáo viên nắm được cơ bản về tin học và ứng dụng vào các hoạt động.

#### **+ Giải pháp thực hiện**

- Thực hiện đầy đủ và kịp thời chính sách hỗ trợ ăn trưa cho trẻ mẫu giáo theo quy định tại Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2018 của Chính phủ quy định chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ MG và chính sách đối với GVMN. Duy trì nâng cao tỷ lệ ăn bán trú và chất lượng bữa ăn bán trú, quản lý chặt chẽ bữa ăn của trẻ, có các biện pháp đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong trường mầm non, phấn đấu tỷ lệ trẻ được ăn bán trú tại trường đạt 100%.

- Thực hiện các quy định về vệ sinh ATTP, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

- Rà soát, cập nhật các tiêu chuẩn về dinh dưỡng theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 01/VBHN- BGDDT năm 2021 do Bộ giáo dục và đào tạo ban hành hợp nhất Thông tư ban hành Chương trình Giáo dục mầm non của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Đảm bảo 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế thế giới.

- Tăng cường công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, bảo vệ sức khỏe, đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất lẫn tinh thần, phòng tránh tai nạn thương tích cho trẻ.

- Tổ chức tập huấn cho cán bộ quản lý và giáo viên về chăm sóc sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ.

- Tăng cường công tác VSATTP trong nhà trường, đảm bảo thực hiện theo quy trình bếp một chiều, 10 nguyên tắc vàng trong chế biến thực phẩm, tổ chức cho 100% giáo viên khám sức khỏe định kỳ, và được bồi dưỡng kiến thức về VSATTP hàng năm. Nhà bếp đạt đủ tiêu chuẩn vệ sinh an toàn sức khỏe.

- Phân công CBQL theo dõi quản lý chặt chẽ chất lượng bữa ăn các bếp ăn bán

trú, đảm bảo công tác VSATTP trong nhà trường chỉ đạo tốt việc tính khẩu phần ăn cho trẻ đúng với nhu cầu dinh dưỡng.

- Cho trẻ ăn theo đúng chế độ, đủ nhu cầu. Hàng quý tổ chức cân đo chắt biểu đồ theo dõi, kịp thời trao đổi với phụ huynh có biện pháp kết hợp bồi dưỡng trẻ có nguy cơ SDD, thừa cân, thiếu chiều cao.

- Nghiêm túc thực hiện chế độ vệ sinh cá nhân trẻ, vệ sinh cô, vệ sinh phòng nhóm và vệ sinh môi trường. Công tác phòng chống dịch bệnh covid - 19 và các bệnh lây lan qua đường hô hấp, bệnh cúm...

Thực hiện tốt công tác nuôi dưỡng trẻ em theo quy định của chương trình GDMN phù hợp với điều kiện thực tế, phần đầu tỷ lệ trẻ ăn bán trú tại trường đạt 100% trở lên. Quản lý chặt chẽ chất lượng bữa ăn tại trường/lớp đáp ứng các yêu cầu về an toàn thực phẩm, bảo đảm cân đối, hợp lý về dinh dưỡng, đa dạng thực phẩm và phù hợp với cá nhân trẻ. Không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong cơ sở GDMN.

Huy động nguồn lực đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng phục vụ việc tổ chức bữa ăn bán trú và công trình vệ sinh, nước sạch.

Tăng cường các hoạt động vệ sinh trong nhà trường; đẩy mạnh giáo dục trẻ kỹ năng thực hành vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; thực hiện tốt công tác chăm sóc sức khỏe, bảo đảm 100% trẻ em đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới;

- Phối hợp với gia đình xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động hợp lý đối với trẻ để phòng chống suy dinh dưỡng và thừa cân, béo phì; tuyên truyền đến các bậc cha mẹ trẻ về chế độ dinh dưỡng cân đối, hợp lý giúp trẻ phát triển toàn diện về thể chất và phòng chống dịch bệnh, có các giải pháp hiệu quả để giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và suy dinh dưỡng thể thấp còi dưới **1,5%** và không chế tỷ lệ trẻ thừa cân béo phì.

## **2. Thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường**

### **2.1. Mục tiêu giáo dục của nhà trường**

- Mục tiêu của giáo dục mầm non trường mầm non Mai Động là giúp trẻ em phát triển về thể chất, tình cảm, trí tuệ, thẩm mỹ, hình thành những yếu tố đầu tiên của nhân cách, chuẩn bị cho trẻ em vào lớp một; hình thành và phát triển ở trẻ em những chức năng tâm sinh lý, năng lực và phẩm chất mang tính nền tảng, những kỹ năng sống cần thiết phù hợp với lứa tuổi, khơi dậy và phát triển tối đa những khả năng tiềm ẩn, đặt nền tảng cho việc học ở các cấp học tiếp theo và cho việc học tập suốt đời.

- Nhằm phát triển phẩm chất năng lực của trẻ phù hợp với mục tiêu chương trình GDMN và liên thông với chương trình GD phổ thông.

- Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục được quy định tại Chương trình giáo dục hiện hành và đạt mục tiêu giáo dục toàn diện, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục; đáp ứng nhu cầu, hứng thú của trẻ và đảm bảo công bằng, yêu thương, bình đẳng, nhân ái, tôn trọng trẻ; đề cao sự tham gia, liên kết chặt chẽ và phối hợp hiệu quả của cha mẹ trẻ, xã hội, cộng đồng phù hợp với bối cảnh địa phương và của nhà trường.

- Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học theo hướng lấy trẻ làm trung tâm và có tiếp cận phương pháp giáo dục tiên tiến của các nước trên thế giới và trong khu vực để phát huy, kích lệ tính chủ động, sáng tạo của trẻ, tăng cường rèn kỹ năng sống cho trẻ, kỹ năng thực hành, vận dụng kiến thức giải quyết vấn đề trong thực tiễn. Đa dạng hóa các hình thức tổ chức các hoạt động cho trẻ tạo cơ hội cho giáo viên phát huy tính chủ động sáng tạo trong tổ chức các hoạt động thực hành, trải nghiệm cho trẻ.

- Đổi mới, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác quản lý, tạo điều kiện cho các tổ chuyên môn, giáo viên được chủ động cụ thể hóa các Mục tiêu - Nội dung chương trình giáo dục của Bộ GD&ĐT sao cho phù hợp với văn hóa của địa phương, điều kiện của nhà trường, nhóm/ lớp và khả năng, nhu cầu của trẻ.

- Hướng trẻ tiếp cận dần với tiếng Anh ở lớp có đủ điều kiện đối với trẻ 4 và 5 tuổi, công nghệ số và giáo dục giới phù hợp độ tuổi. Giúp trẻ đáp ứng sự phát triển của xã hội hiện nay và biết bảo vệ bản thân, có ý thức trong định kiến giới.

- Nhằm giúp cho cán bộ quản lý nhà trường có định hướng, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh hoạt động chuyên môn và thực hiện chương trình giáo dục mầm non của nhà trường cuối mỗi chủ đề, học kì và cuối năm học.

#### **+ Mục tiêu cụ thể:**

##### **\* Chương trình giáo dục nhà trẻ**

- Chương trình giáo dục nhà trẻ nhằm giúp 100% trẻ từ 24 tháng tuổi đến 36 tháng là học sinh của nhà trường phát triển hài hòa về các mặt thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm, kỹ năng xã hội và thẩm mỹ.

##### **+ Phát triển thể chất**

- 98-100% trẻ khỏe mạnh, cân nặng và chiều cao phát triển bình thường theo lứa tuổi.

- 100% trẻ thích nghi với chế độ sinh hoạt ở nhà trẻ.

- 100% trẻ Thực hiện được vận động cơ bản theo độ tuổi.

- 100% trẻ có một số tố chất vận động ban đầu (nhẹn nhẹn, khéo léo, thăng bằng cơ thể).

- 100% trẻ Có khả năng phối hợp khéo léo cử động bàn tay, ngón tay.

-100% trẻ có khả năng làm được một số việc tự phục vụ trong ăn, ngủ và vệ sinh cá nhân.

#### **+ Phát triển nhận thức**

- 100% trẻ thích tìm hiểu, khám phá thế giới xung quanh.
- 100% trẻ có sự nhạy cảm của các giác quan.
- 100% trẻ có khả năng quan sát, nhận xét, ghi nhớ và diễn đạt hiểu biết bằng những câu nói đơn giản.
- 100% trẻ có một số hiểu biết ban đầu về bản thân và các sự vật, hiện tượng gần gũi quen thuộc.

#### **+ Phát triển ngôn ngữ**

- 100% trẻ nghe hiểu được các yêu cầu đơn giản bằng lời nói.
- 100% trẻ biết hỏi và trả lời một số câu hỏi đơn giản bằng lời nói, cử chỉ.
- 100% trẻ sử dụng lời nói để giao tiếp, diễn đạt nhu cầu.
- 100% trẻ có khả năng cảm nhận vần điệu, nhịp điệu của câu thơ và ngữ điệu của lời nói.
- 100% trẻ hồn nhiên trong giao tiếp.

#### **+ Phát triển tình cảm, kỹ năng xã hội và ngôn ngữ**

- 100% trẻ có ý thức về bản thân, mạnh dạn giao tiếp với những người gần gũi.
- 100% trẻ có khả năng cảm nhận và biểu lộ cảm xúc với con người, sự vật gần gũi.
- 100% trẻ thực hiện được một số quy định đơn giản trong sinh hoạt.
- 100% trẻ thích nghe hát, hát và vận động theo nhạc; thích vẽ, xé dán, xếp hình; thích nghe đọc thơ, kể chuyện...

#### **\* Chương trình giáo dục mẫu giáo**

Chương trình giáo dục mẫu giáo nhằm giúp trẻ em từ 3 đến 6 tuổi phát triển hài hòa về các mặt thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm, kỹ năng xã hội và thẩm mỹ, chuẩn bị cho trẻ vào học ở tiểu học.

#### **+ Phát triển thể chất**

- 96-98% trẻ khỏe mạnh, cân nặng và chiều cao phát triển bình thường theo lứa tuổi.
- 100% trẻ có một số tố chất vận động: Nhanh nhẹn, mạnh mẽ, khéo léo và bền bỉ.
- 100% trẻ thực hiện được các vận động cơ bản một cách vững vàng, đúng tư thế.

- 100% trẻ có khả năng phối hợp các giác quan và vận động; vận động nhịp nhàng, biết định hướng trong không gian.

- 100% trẻ có kỹ năng trong một số hoạt động cần sự khéo léo của đôi tay.

- 100% trẻ có một số hiểu biết về thực phẩm và ích lợi của việc ăn uống đối với sức khỏe.

- 100% trẻ có một số thói quen, kỹ năng tốt trong ăn uống, giữ gìn sức khỏe và đảm bảo sự an toàn của bản thân.

#### **+Phát triển nhận thức**

- 100% trẻ ham hiểu biết, thích khám phá, tìm tòi các sự vật, hiện tượng xung quanh.

- 100% trẻ có khả năng quan sát, so sánh, phân loại, phán đoán, chú ý, ghi nhớ có chủ định.

- 100% trẻ có khả năng phát hiện và giải quyết vấn đề đơn giản theo những cách khác nhau.

- 100% trẻ có khả năng diễn đạt sự hiểu biết bằng các cách khác nhau (bằng hành động, hình ảnh, lời nói...) với ngôn ngữ nói là chủ yếu.

- 100% trẻ có một số hiểu biết ban đầu về con người, sự vật, hiện tượng xung quanh và một số khái niệm sơ đẳng về toán.

#### **+ Phát triển ngôn ngữ**

- 100% trẻ có khả năng lắng nghe, hiểu lời nói trong giao tiếp hằng ngày.

- 100% trẻ có khả năng biểu đạt bằng nhiều cách khác nhau (lời nói, nét mặt, cử chỉ, điệu bộ...).

- 100% trẻ diễn đạt rõ ràng và giao tiếp có văn hóa trong cuộc sống hàng ngày.

- 100% trẻ có khả năng nghe và kể lại sự việc, kể lại truyện.

- 100% trẻ có khả năng cảm nhận vần điệu, nhịp điệu của bài thơ, ca dao, đồng dao phù hợp với độ tuổi.

- 100% trẻ có một số kỹ năng ban đầu về việc đọc và viết.

#### **+Phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội**

- 100% trẻ có ý thức về bản thân.

- 100% trẻ có khả năng nhận biết và thể hiện tình cảm với con người, sự vật, hiện tượng xung quanh.

- 100% trẻ có một số phẩm chất cá nhân: Mạnh dạn, tự tin, tự lực.

- 100% trẻ có một số kỹ năng sống: Tôn trọng, hợp tác, thân thiện, quan tâm, chia sẻ.

- 100% trẻ thực hiện một số quy tắc, quy định trong sinh hoạt ở gia đình, trường lớp mầm non, cộng đồng gần gũi.

#### **+Phát triển thẩm mỹ**

- 100% trẻ có khả năng cảm nhận vẻ đẹp trong thiên nhiên, cuộc sống và trong tác phẩm nghệ thuật.

- 100% trẻ ó khả năng thể hiện cảm xúc, sáng tạo trong các hoạt động âm nhạc, tạo hình.

- 100% trẻ yêu thích, hào hứng tham gia vào các hoạt động nghệ thuật; có ý thức giữ gìn và bảo vệ cái đẹp.

#### **+ Làm quen với tiếng anh**

- 80 -100% trẻ có khả năng giới thiệu tên, tuổi... của bản thân bằng tiếng Anh.

- 80 -100% trẻ có khả năng gọi(nói) tên một số đồ vật, con vật, cây cối, hoa, quả, phương tiện giao thông đơn giản gần gũi bằng tiếng Anh.

- 85 -100% trẻ nói được một số câu chào hỏi, cảm ơn xin lỗi... bằng tiếng Anh.

#### **+ Tiếp cận công nghệ số**

- 85 -100% trẻ có khả năng tắt, mở máy tính, ti vi, điện thoại...và thao tác mở một số chương trình, phần mềm dành cho trẻ mầm non.

- 80 -100% trẻ sử dụng được bảng tương tác.

- 80 -100% trẻ có khả năng mở được đường link và sử dụng một số phần mềm vui chơi, học tập dành cho trẻ mầm non.

#### **+ Tiếp cận giáo dục giới**

- 90 -100% trẻ nhận ra sự khác biệt giới của bản thân và người khác qua sở thích, nhu cầu, đặc điểm, vai trò, vị thế khác nhau...

- 90 -100% trẻ biết tự bộc lộ bản thân không bị ràng buộc bởi giới tính của mình...

- 85 -100% trẻ nhận diện được các tình huống mang tính định kiến, khuôn mẫu giới, các nguy cơ bạo lực giới và xâm hại tình dục.

## **2.2. Kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục các LVPT và hoạt động giáo dục theo chương trình giáo dục.**

### **2.2.1. Thực hiện kế hoạch giáo dục**

Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, đầy đủ nội dung, yêu cầu, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và mỗi tiết học, được xây dựng thành các hoạt động học, đảm bảo linh hoạt, phù hợp và hiệu quả.



Quản lý và triển khai thực hiện tốt nội dung chương trình theo quy định của Bộ Giáo dục Đào tạo. Khuyến khích cán bộ giáo viên xây dựng khung phân phối chương trình nhà trường bám sát chỉ đạo của Sở, Phòng GD.

Triển khai thực hiện đúng theo quy định của phòng GD-ĐT về kế hoạch dạy học chủ đề tự chọn bám sát phù hợp với đối tượng trẻ của trường. Cho các tổ chuyên môn, giáo viên được chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề tích hợp, chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống. Kế hoạch dạy học (giáo án) của giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để kiểm tra.

Trên cơ sở kế hoạch dạy học đã được phê duyệt, tổ chuyên môn, giáo viên tổ chức sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá; thực hiện tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn của nhà trường qua mạng cho mỗi chủ đề theo hướng dẫn của Phòng GD&ĐT về hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn về đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá.

Căn cứ vào kế hoạch dạy học theo khung thời gian 35 tuần của Bộ giáo dục, trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức - kỹ năng và yêu cầu của cấp học, các tổ/ nhóm chuyên môn đã thực hiện rà soát, tinh giảm theo các văn bản hướng dẫn, tích hợp các kiến thức tiến hành trao đổi, sinh hoạt chuyên môn và thống nhất xây dựng kế hoạch giáo dục chi tiết các lĩnh vực theo khung 35 tuần thực dạy: Học kỳ 1 có ít nhất 18 tuần, học kỳ 2 có ít nhất 17 tuần.

Các tổ chuyên môn có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của tổ mình, thiết kế tiến trình giáo dục trong mỗi lĩnh vực với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của trẻ; tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp nhóm, tổ và được Hiệu trưởng duyệt trước khi thực hiện.

**- Quy định thời gian học:**

\* Học kỳ 1: Từ ngày 6/9/2023->15/01/2024

\* Học kỳ 2: Từ ngày 16/01/2024 -> 25/5/2024

**2.2.2 . Kế hoạch thực hiện chương trình theo từng độ tuổi:**

*(Có các Phụ lục kèm theo)*

**2.2.3.Các hoạt động giáo dục theo chương trình giáo dục**

**a. Các LVPT**

**Giáo dục nhà trẻ**

**\* Giáo dục phát triển thể chất**

**+ Phát triển vận động**

- Động tác phát triển các nhóm cơ và hô hấp.

- Các vận động cơ bản và phát triển tố chất vận động ban đầu.

- Các cử động bàn tay, ngón tay.

+ ***Giáo dục dinh dưỡng và sức khỏe***

- Tập luyện nề nếp, thói quen tốt trong sinh hoạt.
- Làm quen với một số việc tự phục vụ, giữ gìn sức khỏe.
- Nhận biết và tránh một số nguy cơ không an toàn.

\* ***Giáo dục phát triển nhận thức***

+ ***Luyện tập và phối hợp các giác quan***

Thị giác, thính giác, xúc giác, khứu giác, vị giác.

+ ***Nhận biết***

- Một số bộ phận cơ thể của con người.
- Một số đồ dùng, đồ chơi, phương tiện giao thông quen thuộc với trẻ.
- Một số con vật, hoa, quả quen thuộc với trẻ.
- Một số màu cơ bản, kích thước, hình dạng, số lượng, vị trí trong không gian so với bản thân trẻ.

- Bản thân và những người gần gũi.

\* ***Giáo dục phát triển ngôn ngữ***

+ ***Nghe***

- Nghe các giọng nói khác nhau.
- Nghe, hiểu các từ và câu chỉ đồ vật, sự vật, hành động quen thuộc và một số loại câu hỏi đơn giản.
- Nghe kể chuyện, đọc thơ, ca dao, đồng dao có nội dung phù hợp với độ tuổi.

+ ***Nói***

- Phát âm các âm khác nhau.
- Trả lời và đặt một số câu hỏi đơn giản.
- Thể hiện nhu cầu, cảm xúc, hiểu biết của bản thân bằng lời nói.

+ ***Làm quen với sách***

- Mở sách, xem và gọi tên sự vật, hành động của các nhân vật trong tranh.

\* ***Giáo dục phát triển tình cảm, kỹ năng xã hội và thẩm mỹ***

+ ***Phát triển tình cảm***

- Ý thức về bản thân.
- Nhận biết và thể hiện một số trạng thái cảm xúc.

\* ***Phát triển kỹ năng xã hội***

- Mối quan hệ tích cực với con người và sự vật gần gũi.

- Hành vi văn hóa và thực hiện các quy định đơn giản trong giao tiếp, sinh hoạt.

**\* Phát triển cảm xúc thẩm mỹ**

- Nghe hát, hát và vận động đơn giản theo nhạc.

- Vẽ, nặn, xé dán, xếp hình, xem tranh.

**b. Giáo dục mẫu giáo**

**\* Giáo dục phát triển thể chất**

Nội dung giáo dục phát triển thể chất bao gồm: phát triển vận động và giáo dục dinh dưỡng và sức khỏe.

**+ Phát triển vận động**

- Động tác phát triển các nhóm cơ và hô hấp.

- Các kỹ năng vận động cơ bản và phát triển các tổ chất trong vận động.

- Các cử động bàn tay, ngón tay và sử dụng một số đồ dùng, dụng cụ.

**+ Giáo dục dinh dưỡng và sức khỏe**

- Nhận biết một số món ăn, thực phẩm thông thường và ích lợi của chúng đối với sức khỏe.

- Tập làm một số việc tự phục vụ trong sinh hoạt.

- Giữ gìn sức khỏe và an toàn.

**\* Giáo dục phát triển nhận thức**

**+ Khám phá khoa học**

- Các bộ phận của cơ thể con người.

- Đồ vật.

- Động vật và thực vật.

- Một số hiện tượng tự nhiên.

**+ Làm quen với một số khái niệm sơ đẳng về toán**

- Tập hợp, số lượng, số thứ tự và đếm.

- Xếp tương ứng.

- So sánh, sắp xếp theo quy tắc.

- Đo lường.

- Hình dạng.

- Định hướng trong không gian và định hướng thời gian.

**+ Khám phá xã hội**

- Bản thân, gia đình, họ hàng và cộng đồng.

- Trường mầm non.

- Một số nghề phổ biến.

- Danh lam, thắng cảnh và các ngày lễ, hội.

**\* Giáo dục phát triển ngôn ngữ**

**+ Nghe**

- Nghe các từ chỉ người, sự vật, hiện tượng, đặc điểm, tính chất, hoạt động và các từ biểu cảm, từ khái quát.

- Nghe lời nói trong giao tiếp hằng ngày.

- Nghe kể chuyện, đọc thơ, ca dao, đồng dao phù hợp với độ tuổi.

**+ Nói**

- Phát âm rõ các tiếng trong tiếng Việt.

- Bày tỏ nhu cầu, tình cảm và hiểu biết của bản thân bằng các loại câu khác nhau.

- Sử dụng đúng từ ngữ và câu trong giao tiếp hằng ngày. Trả lời và đặt câu hỏi.

- Đọc thơ, ca dao, đồng dao và kể chuyện.

- Lễ phép, chủ động và tự tin trong giao tiếp.

**+ Làm quen với việc đọc, viết**

- Làm quen với cách sử dụng sách, bút.

- Làm quen với một số ký hiệu thông thường trong cuộc sống.

- Làm quen với chữ viết, với việc đọc sách.

**\* Giáo dục phát triển tình cảm và kỹ năng xã hội**

**+ Phát triển tình cảm**

- Ý thức về bản thân.

- Nhận biết và thể hiện cảm xúc, tình cảm với con người, sự vật và hiện tượng xung quanh.

**+ Phát triển kỹ năng xã hội**

- Hành vi và quy tắc ứng xử xã hội trong sinh hoạt ở gia đình, trường lớp mầm non, cộng đồng gần gũi.

- Quan tâm bảo vệ môi trường.

**\* Giáo dục phát triển thẩm mỹ**

+ Cảm nhận và thể hiện cảm xúc trước vẻ đẹp của thiên nhiên, cuộc sống gần gũi xung quanh trẻ và trong các tác phẩm nghệ thuật.

+ Một số kỹ năng trong hoạt động âm nhạc (nghe, hát, vận động theo nhạc) và hoạt động tạo hình (vẽ, nặn, cắt, xé dán, xếp hình).

+ Thể hiện sự sáng tạo khi tham gia các hoạt động nghệ thuật (âm nhạc, tạo hình).

**c. Phối hợp tổ chức cho trẻ MG làm quen với tiếng Anh**

**\* Mục tiêu**

- Đáp ứng yêu cầu, và nhu cầu của phụ huynh và trẻ, và xu thế phát triển, hội nhập quốc tế của nước ta trong giai đoạn hiện nay.

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho trẻ. Phát triển khả năng tư duy cho trẻ và bước đầu cho trẻ làm quen với Tiếng Anh.

- Trẻ được học, chơi trong môi trường ngoại ngữ, được hướng dẫn cách phát âm những câu giao tiếp đơn giản, tạo cho trẻ sự yêu thích, tự tin và mạnh dạn trong giao tiếp.

- Tạo môi trường cho học sinh được chơi mà học thân thiện và sáng tạo, được giao tiếp tiếng Anh và phát triển các kỹ năng sống, giúp học sinh mạnh dạn, tự tin, năng động và cởi mở, dễ dàng tiếp thu cái mới và ham học tập, khám phá, tạo tiền đề tốt cho những năm tháng học tập sau này của trẻ.

**\* *Chỉ tiêu***

- 75-100% trẻ hứng thú trong các hoạt động làm quen với tiếng Anh.
- Mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp.
- 85 -100% trẻ có khả năng gọi(nói) tên một số đồ vật, con vật, cây cối, hoa, quả, phương tiện giao thông đơn giản gần gũi bằng tiếng Anh.
- 80 -100% trẻ nói được một số câu chào hỏi, cảm ơn xin lỗi... bằng tiếng Anh.
- 75-100% trẻ biết nghe và nhận diện, nhận biết được một số từ chỉ người, tên gọi đồ vật, sự vật, hiện tượng và hành động đơn giản, quen thuộc với lứa tuổi.
- 85 -100% trẻ biết nghe và nhắc lại được từ chỉ số từ 1 đến 10, một số từ, cụm từ chỉ sự vật, hiện tượng, hành động quen thuộc với lứa tuổi.
- 85 -100% trẻ biết nghe và thực hiện được 2 đến 3 yêu cầu liên tiếp đơn giản, phù hợp với lứa tuổi.
- 85 -100% trẻ biết nghe và thực hiện được theo hướng dẫn bằng cử chỉ, hành động hoặc lời nói (1-3 từ) khi tham gia các trò chơi đơn giản, phù hợp với lứa tuổi;
- 85 -100% trẻ biết nhắc lại được, nói được từ chỉ người, đồ vật, sự vật, hiện tượng và hành động trong phạm vi từ vựng được làm quen;
- 75 -100% trẻ biết Đọc theo được thành tiếng một số từ thông dụng khi xem tranh minh họa chỉ người, đồ vật, sự vật, hiện tượng, hành động, biểu tượng, kí hiệu trong phạm vi từ vựng được làm quen;
- 85 -100% trẻ biết hát theo, hát được một số bài hát quen thuộc với lứa tuổi;
- 85 -100% trẻ biết tô màu được một số nét, chữ cái tiếng Anh.
- Cuối năm học, 98% số trẻ đạt yêu cầu.

**\* *Giải pháp thực hiện***

- Thực hiện theo thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo. Nhà trường có hợp đồng với công ty VICTORIA dạy tiếng Anh cho trẻ Mẫu giáo.

- Thực hiện theo Công văn số: 2387/BGDĐT-GDMN ngày 09 tháng 06 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Chương trình GDMN sau sửa đổi, bổ sung và Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo;

- Việc tổ chức triển khai chương trình giảng dạy tiếng Anh phối hợp với Công ty Cổ phần Giáo dục và Đào tạo Victoria cho học sinh được đảm bảo không làm ảnh hưởng đến việc thực hiện chương trình giáo dục bậc mầm non;

- Làm tốt công tác tuyên truyền vận động phụ huynh hiểu được mục đích, ý nghĩa về dạy Tiếng Anh cho trẻ ở lứa tuổi mầm non. Đảm bảo trên cơ sở tự nguyện của học sinh và đồng thuận của cha mẹ học sinh.

- Chương trình giảng dạy phù hợp, hiệu quả, bám sát chương trình chính khóa, tăng cường các kỹ năng giao tiếp, nghe, nói bằng tiếng Anh và đạt được mục tiêu về giáo dục.

- Chương trình được xây dựng nhằm hướng tới hình thành, phát triển năng lực giao tiếp bằng tiếng Anh theo nhu cầu và khả năng của trẻ; góp phần chuẩn bị tốt hơn cho việc học tiếng Anh ở bậc tiểu học.

- Tham mưu Phòng GD&ĐT phê duyệt kế hoạch thực hiện, báo cáo UBND xã nắm bắt tình hình tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa và chỉ đạo thực hiện.

- Tiến hành nghiên cứu, lựa chọn,

+ Giáo viên dạy Tiếng Anh phải có trình độ, bằng cấp theo quy định của Bộ;

+ Có chương trình, thời khóa biểu, giáo án lên lớp;

+ Tổ chức hoạt động thực hiện đúng chương trình, nội dung, thời gian theo bản ký cam kết và đảm bảo an toàn, chất lượng cho trẻ khi tham gia hoạt động.

+ Chuẩn bị tốt các điều kiện CSVC, sân bãi, các trang thiết bị phục vụ hoạt động có chất lượng.

+ Chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm sắp xếp bố trí thời gian, chương trình cho trẻ tham gia học (đối với những trẻ không tham gia học tiếng Anh, giáo viên tổ chức hoạt động tại lớp cho trẻ theo chương trình buổi chiều trong ngày).

+ Nhà trường thành lập tổ chỉ đạo, theo dõi giám sát các hoạt động ngoài giờ chính khóa. Ban giám hiệu có kế hoạch kiểm tra đột xuất các giờ dạy, đánh giá, rút kinh nghiệm, trao đổi thông tin thường xuyên giữa 2 bên hàng tuần, hàng tháng.

+ Nhà trường cử CBQL của trường làm đầu mối liên hệ, triển khai giám sát chất lượng.

+ Nhà trường dự giờ ít nhất 1 lần/tháng, có biên bản dự giờ và báo cáo hàng tháng về chất lượng triển khai chương trình và trong kế hoạch kiểm tra nội bộ nhà trường cũng xây dựng nội dung này.

+ Theo dõi chất lượng từng lớp: toàn bộ các giáo viên mầm non tham gia hỗ trợ trẻ Làm quen Tiếng anh.

#### **2.2.4. Đổi mới quản lý chuyên môn**

##### **a. Quản lý thực hiện chương trình giáo dục MN.**

###### **\* Mục tiêu**

- Nâng cao năng lực, hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý của CBQL giáo dục trong việc xây dựng, tổ chức triển khai kế hoạch hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ của nhà trường theo hướng khoa học, thiết thực và hiệu quả.

- Nâng cao năng lực, hiệu lực, hiệu quả công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ của đội ngũ giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Củng cố và nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo hướng phát triển Chương trình, đổi mới phương pháp giáo dục theo định hướng "*Lấy trẻ làm trung tâm*".

- Tăng cường thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục, bước đầu tiếp cận và ứng dụng PPGD tiên tiến Steam vào nhà trường để thực hiện phương pháp đánh giá sự tiến bộ của trẻ, làm cơ sở để điều chỉnh kế hoạch giáo dục cho các hoạt động tiếp theo phù hợp với khả năng, nhu cầu, sở thích, kinh nghiệm của trẻ; đổi mới phương pháp giáo dục trẻ.

###### **\* Chỉ tiêu**

- 13/13nhóm lớp thực hiện và phát triển Chương trình giáo dục theo quy định, thực hiện công tác đánh giá trẻ theo qui định; triển khai đánh giá hoạt động đánh giá việc thực hiện Chương trình GDMN theo hướng dẫn của Bộ GDĐT

- 100% nhóm, lớp có đủ tài liệu phục vụ thực hiện Chương trình.

- 100% nhóm, lớp triển khai tích hợp, lồng ghép nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, giáo dục an toàn giao thông trong thực hiện Chương trình GDMN.

-100% trẻ có đủ tài liệu để thực hành trải nghiệm.

-100% lớp tạo môi trường học tập mang tính mở, không rập khuôn giữa các nhóm, lớp.

- Phấn đấu: Tỷ lệ bé ngoan; 98%; Tỷ lệ chuyên cần đạt 99% trở lên; 97% đạt các tiêu chí đánh giá theo từng độ tuổi.

- Tổ chức cho 100% trẻ 4 và 5 tuổi làm quen tiếng anh tại trường đảm bảo yêu cầu và điều kiện theo quy định.

- 13/13 nhóm lớp thực hiện có hiệu quả 2 chuyên đề “*Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm*” và chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm*”

**\* Giải pháp thực hiện**

- Xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện Chương trình giáo dục mầm non theo năm học, trong đó cụ thể hóa các nội dung giáo dục cho phù hợp với đối trẻ và tình hình thực tiễn của cơ sở.

- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng thiết thực, chú trọng trao đổi kinh nghiệm về công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; xây dựng đội ngũ giáo viên dạy các độ tuổi đủ số lượng, đảm bảo về chất lượng.

- Ban giám hiệu và các tổ trưởng chuyên môn thường xuyên dự giờ, đánh giá, góp ý và kịp thời điều chỉnh đối với các hoạt động giáo dục trẻ.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá năng lực giáo viên.

- Chỉ đạo thực hiện giai đoạn 2 chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm*” theo sự chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Hưng Yên và tiếp tục thực hiện chủ đề trọng tâm của năm học 2023 – 2024 là “*Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm*”

- Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động của Ban Chất lượng chuyên môn trong việc bồi dưỡng các chuyên đề, chuyên môn cho đội ngũ giáo viên, đổi mới công tác quản lý trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo. Tổ chức cuộc thi “*Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm*” cấp trường.

- Tổ chức tập huấn cho giáo viên kỹ năng, nghiệp vụ về chăm sóc và nâng cao chất lượng giáo dục hòa nhập cho trẻ khuyết tật, thực hiện các chính sách ưu tiên trong giáo dục cho trẻ khuyết tật học hòa nhập. Quan tâm tạo điều kiện để trẻ khuyết tật được học hòa nhập, chủ động linh hoạt tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục cho trẻ khuyết tật.

- Xây dựng Kế hoạch phối hợp CS&GD trẻ giữa gia đình - nhà trường - cộng đồng, tuyên truyền để cha mẹ trẻ tham gia tích cực các hoạt động tại trường. Tăng cường phối hợp có hiệu quả với BDD cha mẹ học sinh trường, lớp trong công tác nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ góp phần làm giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng xuống dưới 1,5%, giảm tỷ lệ trẻ ở thể thừa cân, béo phì xuống dưới 1,5%.

- Thực hiện tốt công tác quản lý đảm bảo chất lượng, hiệu quả cho trẻ làm quen tiếng Anh. Thực hiện tốt các yêu cầu được quy định tại Thông tư ban hành Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo.

- Tổ chức cho CB, GV, NV được tham dự chuyên đề trao đổi về cách viết đề tài SK.



## **b. Quản lý việc thực hiện hồ sơ, sổ sách**

### **\* Mục tiêu:**

- Thực hiện đúng theo quy định tại Điều 21 về hồ sơ quản lý hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục tại thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Ban hành Điều lệ trường mầm non Nâng cao nhận thức cho cán bộ giáo viên trong việc quản lý chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ

### **\* Chỉ tiêu**

- 100% các lớp có đủ các loại hồ sơ sổ sách quy định tại điều lệ trường mầm non

**+ Đối với nhà trường**

- Hồ sơ quản lý trẻ em;

- Hồ sơ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên;

- Kế hoạch phát triển nhà trường và kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo năm học;

- Hồ sơ phổ cập giáo dục.

- Hồ sơ quản lý tài sản, tài chính;

- Hồ sơ quản lý các văn bản;

### **+ Đối với tổ chuyên môn:**

- Kế hoạch hoạt động

- Sổ ghi chép nội dung sinh hoạt chuyên môn của tổ.

### **+ Đối với giáo viên**

- Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục của nhóm trẻ, lớp mẫu giáo;

- Sổ theo dõi trẻ em;

- Sổ theo dõi tài sản, thiết bị, đồ chơi của nhóm trẻ, lớp mẫu giáo.

### **\* Giải pháp thực hiện**

- Tổ chức kiểm tra hồ sơ sổ sách của giáo viên theo kế hoạch

- Tăng cường tổ chức sinh hoạt tổ chuyên môn, chia sẻ kinh nghiệm quản lý hồ sơ sổ sách giữa các nhóm lớp

## **c. Đổi mới đánh giá trẻ theo hướng lấy trẻ làm trung tâm**

### **+ Mục tiêu**

- Đánh giá nhằm kịp thời điều chỉnh kế hoạch hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ hằng ngày.

- Xác định mức độ đạt được của trẻ ở các lĩnh vực phát triển theo giai đoạn (cuối chủ đề/tháng, cuối mỗi độ tuổi) trên cơ sở đó điều chỉnh kế hoạch chăm sóc, giáo dục cho giai đoạn tiếp theo.

### **+ Chỉ tiêu**

- 100% trẻ được Đánh giá mức độ phát triển của về thể chất, nhận thức, ngôn ngữ, tình cảm và kỹ năng xã hội, thẩm mỹ.

**+ Giải pháp thực hiện**

- Sử dụng một hay kết hợp nhiều phương pháp sau đây để đánh giá trẻ:
- Quan sát.
- Trò chuyện với trẻ.
- Phân tích sản phẩm hoạt động của trẻ.
- Sử dụng tình huống hoặc bài tập/trắc nghiệm.
- Trao đổi với cha, mẹ/người chăm sóc trẻ.
- Kết quả đánh giá được giáo viên lưu giữ trong hồ sơ cá nhân của trẻ.

**d. Nâng cao chất lượng NDCSGD trẻ, sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn.**

**\* Đổi mới nâng cao chất lượng CSNDGD trẻ và thực hiện chương trình GDMN**

**+ Mục tiêu:**

- Thực hiện văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Thông tư ban hành Chương trình giáo dục mầm non.

**+ Chỉ tiêu**

- 100% nhóm, lớp phát triển Chương trình giáo dục nhà trường, thực hiện công tác đánh giá trẻ theo qui định; triển khai đánh giá hoạt động đánh giá việc thực hiện Chương trình GDMN theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

+ Xây dựng điểm và tổ chức học tập trao đổi chia sẻ kinh nghiệm trong đội ngũ cốt cán nhà trường để nhân rộng các mô hình:

+ Mô hình cho trẻ làm quen với tiếng Anh: Giao cho GVCN lớp MG 5 tuổi + MG 4 tuổi triển khai đến tận phụ huynh cho đăng ký học theo tự nguyện.

- Phần đầu 100% số trẻ MG 5 tuổi + MG 4 thực hiện nội dung cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh.

- Nhà trường tiếp tục chỉ đạo lớp điểm về chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025, chuyên đề “*Xây dựng trường lớp mầm non xanh - sạch - an toàn - thân thiện*”;

- 100% nhóm, lớp triển khai tích hợp, lồng ghép nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, giáo dục an toàn giao thông, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục bảo vệ môi trường trong thực hiện Chương trình GDMN.

- 100% trẻ có đủ tài liệu, học liệu đồ chơi để thực hiện Chương trình GDMN và thực hành trải nghiệm các nội dung trên.

### + **Giải pháp thực hiện**

- Chú trọng tăng cường các điều kiện để nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN. Các giáo viên phát huy sự chủ động, linh hoạt, sáng tạo trong việc thực hiện chương trình GDMN phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhóm, lớp mình phụ trách. Chỉ đạo thực hiện có hiệu quả việc áp dụng đa dạng các hình thức và phương pháp chăm sóc, giáo dục vào việc tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục toàn diện, tích hợp, lấy trẻ làm trung tâm; chú trọng đổi mới môi trường giáo dục nhằm tạo cơ hội cho trẻ được chủ động tham gia các hoạt động khám phá, trải nghiệm và sáng tạo theo phương châm **“học mà chơi, chơi bằng học”** phù hợp với lứa tuổi. Tăng cường xây dựng môi trường giao tiếp, môi trường chữ viết trong trường MN, tạo điều kiện để trẻ phát triển ngôn ngữ, phát triển kỹ năng giao tiếp.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc chương trình và chế độ sinh hoạt trong ngày. Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn liên trường, thao giảng dự giờ, thi tay nghề sư phạm. Đặc biệt làm tốt công tác kiểm tra nội bộ trường học. Nòng cốt chủ yếu là giáo viên tự học hỏi, tự bồi dưỡng nâng cao năng lực sư phạm của bản thân.

- Tổ chức cho giáo viên làm đồ dùng, đồ chơi để phục vụ dạy học, cung cấp đầy đủ chế độ văn phòng phẩm, chương trình đồ dùng cần thiết cho giáo viên, giáo viên xây dựng bộ hồ sơ đầy đủ theo Điều lệ trường mầm non, ghi chép nội dung rõ ràng, trình bày khoa học.

- BGH nhà trường thường xuyên kiểm tra, dự giờ thăm lớp và chỉ đạo giáo viên thực hiện chương trình, kế hoạch 1 cách chặt chẽ hàng tháng, hàng tuần.

- Chỉ đạo giáo viên rà soát các nội dung, tiêu chí của chuẩn để đưa vào các chủ đề của năm học phù hợp và theo nguyên tắc từ dễ đến khó. Tổ chức đánh giá trẻ theo quy định của Bộ GD & ĐT.

### \* **Đổi mới sinh hoạt chuyên môn.**

#### + **Mục tiêu:**

Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các lĩnh vực, hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng và hiệu quả sử dụng các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả rèn luyện, học tập của trẻ.

- Bồi dưỡng đội ngũ nắm được quan điểm, đường lối chính sách của Đảng, Nhà nước về giáo dục, nhận thức tư tưởng chính trị, đạo đức nghề nghiệp, chuẩn giáo viên Mầm non. Nâng cao phẩm chất, đạo đức, lối sống và nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

- Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN;

- Nâng cao kỹ năng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục và kỹ năng tuyên truyền;
- Nâng cao ý thức tự học, tự nghiên cứu và ý thức cập nhật thông tin.
- Nâng cao nhận thức, kỹ năng triển khai thực hiện các nội dung của chủ đề và nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 cho cán bộ quản lý và giáo viên trong nhà trường.

+ **Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên, nhân viên thực hiện tốt chương trình giáo dục mầm non và phát triển chương trình phù hợp tình hình thực tế.
- 100% tổ chuyên môn, giáo viên có sổ kế hoạch, ghi chép, lưu trữ các tài liệu bồi dưỡng.
- 100% giáo viên được xếp loại khá, tốt về tự học, tự bồi dưỡng, BDTX
- 100% giáo viên được xếp loại khá, tốt về chuyên môn khi được kiểm tra, dự giờ.
- 100% giáo viên thực hiện tốt chuyên đề “Phát triển vận động”, “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm”
- 100% nhóm lớp thực hiện tốt việc đánh giá trẻ theo quy định từng độ tuổi.
- Thực hiện chương trình kế hoạch CS&GD trẻ. Phối hợp chặt chẽ với phụ huynh để đảm bảo thực hiện tốt các mục tiêu giáo dục nhằm thực hiện nhiệm vụ kế hoạch năm học 2023-2024 của nhà trường và cấp học.
- Xây dựng và duy trì bầu không khí tâm lý thân thiện, dân chủ.
- Bồi dưỡng cho 100% giáo viên chương trình giáo dục mầm non theo Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT và văn bản hợp nhất số 01.
- Giúp giáo viên nắm bắt được chủ đề trọng tâm năm học 2023-2024 “*Xây dựng trường Mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm*” và tiếp tục thực hiện; chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025*” và các chuyên đề giáo dục như PTNT, PTTM, PTTC-KNXH, các nội dung giáo dục về ATGT trong trường mầm non.
- Nâng cao năng lực chuyên môn cho đội ngũ giáo viên và nâng cao chất lượng các buổi sinh hoạt chuyên môn.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng trẻ.
- Khai thác công nghệ thông tin và sử dụng các nguồn tài nguyên trên Internet để phục vụ cho công tác chăm sóc giáo dục trẻ và phối hợp với phụ huynh.
- Đảm bảo cho tất cả học sinh có cơ hội tham gia thực sự vào quá trình học tập, giáo viên quan tâm đến khả năng học tập của từng học sinh, đặc biệt những học sinh khó khăn về học.

- Tạo cơ hội cho tất cả giáo viên nâng cao năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm và phát huy khả năng sáng tạo trong việc áp dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học thông qua việc dự giờ, trao đổi, thảo luận, chia sẻ khi dự giờ.

- Nâng cao chất lượng dạy và học của nhà trường.

- Góp phần làm thay đổi văn hóa ứng xử trong nhà trường. Tạo môi trường làm việc, dạy học, học tập dân chủ, thân thiện cho tất cả mọi người.

#### + ***Giải pháp thực hiện***

- Bám sát nhiệm vụ năm học, căn cứ vào tình hình thực tế của trường- lớp, chương trình giáo dục mầm non theo Thông tư số 51/2020 và văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/04/2021 của Bộ GDĐT để xây dựng kế hoạch cho năm học theo khối, lớp. Từ đó đưa ra kế hoạch cụ thể cho từng học kỳ, tháng, theo từng chủ đề, từng tuần.

- Thực hiện chế độ sinh hoạt chuyên môn đều đặn để kịp thời phát hiện, điều chỉnh và khắc phục những hạn chế.

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn do sở, phòng, trường tổ chức. BD qua các đợt sinh hoạt chuyên môn hàng tháng.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cụ thể. Theo dõi và chỉ đạo các giáo viên thực hiện tốt các kế hoạch CSGD, nắm thực trạng năng lực đội ngũ, xác định rõ mặt mạnh, mặt yếu của từng giáo viên để xây dựng kế hoạch bồi dưỡng.

- Tham mưu với nhà trường để sắp xếp, bố trí đội ngũ phụ trách các nhóm lớp phù hợp với khả năng và điều kiện của từng người, giao nhiệm vụ giáo viên có năng lực vững vàng kèm cặp những giáo viên năng lực còn hạn chế.

- Tăng cường kiểm tra, cách thực hiện các loại hồ sơ của giáo viên, nhân viên và hồ sơ trẻ theo định kỳ và đột xuất

- Xây dựng các tiết dạy mẫu về chương trình giáo dục mầm non, mỗi lĩnh vực xây dựng 1 tiết dạy mẫu về những nội dung mà giáo viên còn lúng túng khi tổ chức hoạt động để thao giảng, để giáo viên suy nghĩ, tìm tòi các thủ thuật đưa vào trong tiết dạy, nhằm không ngừng nâng cao nhận thức cho giáo viên. Sau khi dự giờ cho giáo viên thảo luận, trao đổi và thống nhất lại một số vấn đề chính, đổi mới trong sinh hoạt chuyên môn.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng theo định kỳ, làm đồ dùng đồ chơi. BDTX, tạo điều kiện cho giáo viên tham gia đầy đủ, các đợt sinh hoạt chuyên môn liên trường, dự giờ, thao giảng.

- Tạo mọi điều kiện và cơ hội để giáo viên thực hành hay thực hiện những sáng tạo về nội dung phương pháp giáo dục của mình.

### **đ. Công tác chủ nhiệm lớp**

#### **\* Mục tiêu:**

- Thực hiện tốt công tác chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ trong chương trình giáo dục mầm non theo văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/04/2021 của Bộ GDĐT.

- Xác định công tác chủ nhiệm giữ vai trò hết sức quan trọng trong việc giáo dục toàn diện học sinh, tham gia định hướng phát triển nhân cách học sinh. Giáo viên chủ nhiệm là cầu nối giữa nhà trường với gia đình, có tầm ảnh hưởng lớn đến công tác xã hội hóa giáo dục.

- GVCN xây dựng kế hoạch của lớp mình sát với tình hình nhà trường và từng lớp, có biện pháp giáo dục phù hợp.

#### **\* Chỉ tiêu**

- 100% các lớp thực hiện tốt công tác giáo dục trẻ theo chương trình giáo dục mầm non mới. Theo dõi, đánh giá trẻ theo văn bản hợp nhất số 01/VBHN-BGDĐT ngày 13/04/2021 của Bộ GD&ĐT.

- 100% các lớp thực hiện trang trí lớp theo các góc, chủ đề trong năm học

- 100% các lớp vệ sinh trong ngoài lớp học

- Thực hiện hiệu quả phong trào thi đua: Xây dựng trường học thân thiện- học sinh tích cực. Thực hiện chủ đề năm học “*Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm*”

- Biết lập các loại kế hoạch giáo dục (kế hoạch giáo dục năm học, kế hoạch chủ đề, kế hoạch tuần, kế hoạch ngày, kế hoạch BDTX...) đúng thời gian qui định.

- Biết cách theo dõi, đánh giá trẻ theo các phương pháp khác nhau.

- Tham gia hội họp, học tập BDTX, sinh hoạt chuyên môn, các lớp tập huấn

#### **+ Giải pháp thực hiện**

- Ngay từ đầu năm học nhà trường quán triệt tới toàn thể giáo viên học tập các Chỉ thị, Nghị quyết của cấp trên

- Xây dựng các nội quy, quy định, các quy chế hoạt động của nhà trường

- Phân công giáo viên phụ trách lớp phù hợp với trình độ năng lực

- Lựa chọn, phân công đội ngũ giáo viên có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình công tác đảm nhiệm công tác chủ nhiệm lớp. Dưới sự lãnh đạo của Chi bộ, BGH, giáo viên làm công tác chủ nhiệm lớp phải nhận thức rõ quan điểm đúng đắn về công việc của mình đảm nhiệm. Mỗi giáo viên chủ nhiệm phải thực hiện tốt cuộc vận động: “*Kỷ cương- Tình thương- Trách nhiệm*”; là tấm gương “*Đạo đức, tự học và sáng tạo*” để các em học sinh noi theo.

- Sử dụng hiệu quả nhóm zalo, phản ánh kịp thời tình hình của trẻ tới các gia đình. Giáo viên chủ nhiệm công khai số điện thoại với HS và đại diện cha mẹ HS.
- Tổ chức họp thường xuyên với đại diện PHHS các lớp để nghe phản ánh, góp ý trực tiếp của phụ huynh học sinh.

### **2.3.Kế hoạch thực hiện chủ đề năm học «Xây dựng trường MN hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm» gắn với thực hiện chuyên đề «Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm»**

#### **\* Mục tiêu:**

- 100% giáo viên đón trẻ bằng tình yêu thương, thể hiện bằng những cái ôm, cử chỉ thân mật.
- 100% các lớp học xây dựng môi trường yêu thương, hạnh phúc để đón bé.
- 100% trẻ đều được tạo cơ hội học tập qua chơi và học bằng nhiều cách khác nhau phù hợp với nhu cầu, hứng thú và khả năng của bản thân trẻ.
- Môi trường giáo dục trong và ngoài lớp mang tính “mở”, kích thích sự tập trung chú ý, tư duy và cảm xúc tích cực của trẻ, thúc đẩy trẻ tham gia hiệu quả vào các hoạt động chơi và trải nghiệm đa dạng.
- Cán bộ quản lý, giáo viên được nâng cao nhận thức, nâng cao kỹ năng nghề nghiệp, thực hiện Chương trình giáo dục mầm non theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm phù hợp điều kiện cụ thể của trường, lớp, địa phương.
- Huy động sự tham gia của nhà trường, gia đình và xã hội, tạo sự thống nhất cùng quan tâm xây dựng trường mầm non LTLTT.

#### **\* Chỉ tiêu**

- Năm học 2023 – 2024 nhà trường hướng tới chỉ đạo 100% GV được chuyên đề “ Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm”
- 100% các lớp xây dựng kế hoạch lớp hạnh phúc.
- 100% trẻ đều được tạo cơ hội học tập qua chơi bằng các hình thức khác nhau phù hợp với nhu cầu hứng thú và khả năng của bản thân trẻ;
- 100% nhóm lớp đều xây dựng được môi trường giáo dục mang tính "mở", kích thích sự tập trung chú ý, tư duy và cảm xúc tích cực của trẻ, thúc đẩy trẻ tham gia vào các hoạt động chơi và trải nghiệm một cách tích cực và hiệu quả;
- Sân chơi được quy hoạch hợp lý, có đầy đủ các khu để cho trẻ chơi như khu vui chơi, cây xanh tạo bóng mát...
- 100% nhóm, lớp biết tận dụng tối đa các khoảng đất còn lại để quy hoạch chỗ cho cháu chơi, tạo các giàn mát trong nhà trường cho trẻ hoạt động.
- 100% nhóm lớp được nối mạng, có ti vi.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên được học tập nâng cao thêm về nhận thức và năng lực về quản lý, tổ chức chăm sóc và giáo dục trẻ, UDCNTT trong qua trình công tác, sử dụng các phần mềm trong hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ. Thực hiện Chương trình giáo dục mầm non theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm phù hợp với điều kiện của nhà trường, nhóm lớp trên địa bàn xã

- 100% nhóm lớp thực hiện tốt công tác tuyên truyền, huy động sự tham gia của phụ huynh và xã hội, tạo sự thống nhất cùng quan tâm xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm.

**\* Giải pháp thực hiện**

- Nhà trường xây dựng kế hoạch chuyên đề “ Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm” gắn với thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021 - 2025.

- Chỉ đạo giáo viên chú trọng tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho trẻ như bữa ăn thân thiện, hội chợ, thăm các di tích lịch sử tại địa phương...

- Nhà trường xây dựng 6 tiêu chuẩn để tạo nên trường học hạnh phúc đó là:

+ CSVC cảnh quan trường học

+ Xác định sứ mệnh, tầm nhìn, giá trị cốt lõi của nhà trường

+ Môi trường GD an toàn

+ Hoạt động dạy và học

+ Công tác GD toàn diện

+ XD các mối quan hệ trong và ngoài nhà trường

Và 3 tiêu chí cốt lõi đó là: Yêu thương, an toàn và tôn trọng.

- Kiểm tra rà soát lựa chọn và đầu tư về cơ sở vật chất trang thiết bị, môi trường giáo dục về tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm. Phối hợp với cha mẹ trẻ và các tổ chức xã hội trong việc xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm để rút kinh nghiệm

- Căn cứ tiêu chí “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” xây dựng và thực hiện kế hoạch phù hợp với điều kiện của nhà trường .

- Tổ chức hội thảo, tập huấn bồi dưỡng nâng cao kiến thức, kỹ năng về xây dựng và bảo vệ môi trường, xây dựng kế hoạch và hướng dẫn thực hiện, phương pháp tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, cho cán bộ quản lý và giáo viên.

- Phát huy hơn nữa những kết quả đạt được sau 5 năm đã tổng kết chuyên đề đồng thời bổ sung, khắc phục những tồn tại trong những năm thực hiện chuyên đề để có hiệu quả hơn.

**2.4. Kế hoạch thực hiện chuyên đề «Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm», Phát triển vận động.**



**\* Mục tiêu:**

- Xây dựng môi trường mầm non giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, phát triển vận động nhằm thỏa mãn nhu cầu vui chơi và hoạt động của trẻ, tạo môi trường công bằng, an toàn, thân thiện, lành mạnh đối với trẻ em; kích thích tính chủ động, tích cực và sáng tạo của trẻ, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục nhân cách của trẻ được hình thành và phát triển toàn diện.

- Việc xây dựng môi trường giáo dục phù hợp sẽ là phương tiện, là điều kiện để nhà trường phát triển phù hợp với từng trẻ và từng lứa tuổi.

- Nâng cao năng lực và ý thức trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên mầm non và cha mẹ trong thực hiện nhiệm vụ chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục phát triển toàn diện trẻ em mầm non;

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền về nội dung các chuyên đề để huy động, thu hút sự tham gia của gia đình và xã hội, tạo sự thống nhất trong thực hiện xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm. Phát động phong trào làm đồ dùng, đồ chơi phục vụ các chuyên đề.

- Một môi trường sạch sẽ, an toàn, có sự bố trí khu vực chơi và học trong lớp và ngoài trời phù hợp, thuận tiện có ý nghĩa to lớn không chỉ đối với sự phát triển thể chất của trẻ, mà còn thỏa mãn nhu cầu nhận thức, mở rộng hiểu biết của trẻ, kích thích trẻ hoạt động tích cực, sáng tạo.

- Môi trường giao tiếp cởi mở, thân thiện giữa cô với trẻ, giữa trẻ với trẻ và giữa trẻ với môi trường xung quanh sẽ tạo cơ hội cho trẻ được chia sẻ, trình bày nguyện vọng, mong ước của trẻ với cô, với bạn bè, nhờ đó mà cô hiểu trẻ hơn, trẻ hiểu nhau hơn, hoạt động phối hợp nhịp nhàng hơn nên hiệu quả hoạt động cũng cao hơn, trẻ yêu trường, yêu lớp yêu cô giáo và bạn bè hơn.

- Coi trọng phương pháp lấy trẻ làm trung tâm, phát triển các giác quan và khả năng vận động của trẻ.

- Thực hiện tốt công tác tham mưu đầu tư cơ sở vật chất phục vụ chuyên phát triển vận động cho trẻ.

- Trẻ khỏe mạnh phát triển cân đối, hài hòa về hình thái và chức năng cơ thể của trẻ. Phát triển các tố chất nhanh, mạnh, khéo, bền; phát triển khả năng định hướng trong không gian. Có khả năng vận động và phối hợp vận động tốt, có ý thức giữ gìn sức khỏe bản thân, thích hoạt động, mạnh dạn, tự tin, có ý thức kỷ luật khi tham gia các hoạt động thể chất, phát huy các tố chất vận động khéo léo, kiên trì, bền bỉ, dẻo dai, đáp ứng yêu cầu mong đợi của chương trình GDMN đối với các độ tuổi và các chỉ số phát triển thể chất trong bộ chuẩn phát triển trẻ em năm tuổi, phát triển khả năng thực hiện các vận động một cách tự tin và khéo léo; biết phối hợp vận động cùng trẻ khác, hào hứng tham gia vào hoạt động phát triển thể lực; khả năng sử dụng một số đồ dùng trong vui chơi, học tập, sinh hoạt. Hình

thành một số hiểu biết về ích lợi của việc luyện tập vận động đối với sự phát triển cơ thể và bảo vệ sức khỏe

**\* *Chỉ tiêu***

- 100% nhóm lớp thực hiện có hiệu quả 2 chuyên đề trọng tâm trong năm học.
- 100% nhóm lớp có góc vận động phù hợp, có đủ đồ dùng, đồ chơi phục vụ 2 chuyên đề.
- 100% nhóm lớp “Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” và “Xây dựng khu vui chơi phát triển vận động” đạt hiệu quả.
- 100% CB, GV, NV thực hiện tốt công tác tuyên truyền về mục đích, nội dung của hai chuyên đề bằng nhiều hình thức.
- 100% CB, GV, NV nắm vững và xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện tốt nội dung các chuyên đề phù hợp với nội dung chương trình từng độ tuổi.
- 100% nhóm, lớp xây dựng được môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm và phát triển vận động trong và ngoài lớp, có góc vận động phù hợp với tình hình thực tế.
- 95% trẻ chủ động tham gia các hoạt động, khám phá, trải nghiệm và vận động theo nhu cầu.

- Đảm bảo 100% các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo tổ chức hiệu quả hoạt động GDPTVĐ

- 100% các cháu được tham gia các hoạt động GDPTVĐ như: Tăng cường thời lượng vận động cho trẻ, tăng cường hệ thống bài tập vận động giúp trẻ mạnh dạn, tự tin, nhanh nhẹn, khéo léo, bền dẻo. Hình thức tổ chức hoạt động phát triển vận động linh hoạt, có sự tích hợp với các hoạt động giáo dục phát triển: ngôn ngữ, trí tuệ, thẩm mỹ và tình cảm xã hội nhằm tăng cường tính độc lập, tự chủ của trẻ.

- 100% lớp xây dựng được môi trường trong và ngoài lớp, góc vận động.
- 100% nhóm, lớp thực hiện tốt công tác tuyên truyền về chuyên đề, phối hợp với phụ huynh để làm nhiều đồ dùng đồ chơi PTVĐ mọi lúc, mọi nơi cho trẻ Trẻ có khả năng, có biểu hiện tích cực khi tiếp xúc, làm quen với thể dục
- 100% giáo viên dạy đúng phương pháp; 100% nhóm, lớp có môi trường cho trẻ phát triển vận động đạt loại khá, tốt trở lên; 100% giáo viên biết lựa chọn và sử dụng hiệu quả các trò chơi phát triển thể chất cho trẻ.

**\* *Giải pháp thực hiện***

- Tiếp tục tăng cường bồi dưỡng chuyên đề cho đội ngũ giáo viên, đảm bảo 100% giáo viên nắm và thực hiện được các nội dung chuyên đề phát triển vận động một cách linh động, sáng tạo, hiệu quả cao.

- Coi trọng phương pháp lấy trẻ làm trung tâm, phát triển các giác quan và tâm vận động của trẻ và theo chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non xanh, an toàn, thân thiện”

- Thực hiện tốt công tác tham mưu đầu tư cơ sở vật chất phục vụ chuyên đề phát triển vận động cho trẻ.

- Phát động phong trào làm đồ dùng, đồ chơi phục vụ chuyên đề.

- Chỉ đạo giáo viên làm tốt công tác tuyên truyền về chuyên đề tại các nhóm, lớp.

- Tăng cường công tác thanh, kiểm tra chuyên đề, đánh giá xếp loại chuyên đề.

- Nhà trường tăng cường, từng bước cải thiện các điều kiện phục vụ hoạt động giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong nhà trường.

- Từng bước chuẩn hoá, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi...nhằm tạo môi trường tốt phục vụ cho việc tổ chức các hoạt động phát triển vận động cho trẻ phù hợp độ tuổi.

- Chỉ đạo nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ mầm non thông qua các hoạt động chăm sóc giáo dục trong các tiết dạy và các hoạt động trong nhà trường.

## **2.5. Kế hoạch huy động, bố trí và sử dụng các nguồn lực trong nhà trường.**

### **2.5.1. Xây dựng đội ngũ và bồi dưỡng giáo viên:**

#### **a. Nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục**

##### **\* Mục tiêu:**

- Nâng cao trình độ, năng lực giảng dạy, năng lực quản lý, nghiên cứu khoa học và các hoạt động khác của giáo viên, CBQL trên cơ sở đáp ứng các yêu cầu về trình độ tiêu chuẩn của chức danh theo bậc học mầm non.

- Tiếp tục xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ Nhà giáo và CBQL của nhà trường, đảm bảo chất lượng cả về phẩm chất chính trị, đạo đức lối sống, trình độ đào tạo và năng lực công tác, hợp lý về cơ cấu theo đúng quy định.

##### **\* Chỉ tiêu**

- 100% CB, GV, NV trong nhà trường được thực hiện theo Nghị định số: 105/2020/NĐ-CP Quy định chính sách phát triển GDMN.

- 100% CBQL và GV có bản lĩnh chính trị vững vàng, mẫu mực về phẩm chất, đạo đức, lối sống đáp ứng ngày càng cao trong công cuộc xây dựng công nghiệp hóa và hiện đại hóa đất nước.

- 100 % giáo viên tăng cường đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn, nâng cao chất lượng theo hướng “Sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học”.

- 100% giáo viên thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ, thực hiện nghiêm túc Chương trình giáo dục Mầm Non (Theo văn bản hợp nhất Số: 01/VBHN-BGDĐT ngày 13 tháng 4 năm 2021: Thông tư ban hành chương trình giáo dục mầm non)

**\* Giải pháp thực hiện**

- Triển khai các văn bản kế hoạch của các cấp nhằm nâng cao ý thức trong đội ngũ nhà giáo và CBQLGD về tầm quan trọng của việc nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và CBQLGD; nâng cao phẩm chất chính trị, đạo đức, tinh thần trách nhiệm trong công tác:

- Quy hoạch phát triển nguồn nhân lực, dự báo nhu cầu đề nghị lên các cấp tuyển dụng đúng đối tượng và đảm bảo đúng cơ cấu.

- Tổ chức đánh giá CB, GV, NV công khai, công bằng, đúng thực chất để làm cơ sở cho việc rèn luyện, nâng cao năng lực của mỗi cá nhân.

- Triển khai có hiệu quả các cuộc vận động, phong trào thi đua để động viên người có cống hiến cho phong trào, khuyến khích tinh thần ý thức tự học nâng cao trình độ.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ cho 100% CBQL và GV.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ để đánh giá rút kinh nghiệm và nâng cao hiệu quả công tác.

**b. Tăng cường quản lý đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục**

**\* Mục tiêu**

Thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, tăng cường tu dưỡng rèn luyện về phẩm chất đạo đức, tạo điều kiện để đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý nâng cao trình độ đào tạo, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

**\* Chỉ tiêu**

-100% CB, GV, NV tiếp thu, thực hiện đầy đủ các văn bản chỉ đạo về GDMN

-100% CB, GV, NV được nhà trường kiểm tra chuyên đề nhà giáo, kiểm tra từng mặt hoạt động; ít nhất 70% trở lên giáo viên và 1/3 số GV trong nhà trường được kiểm tra toàn diện.

- 100% CB, GV, NV thực hiện tốt quy chế dân chủ, không có đơn thư, khiếu kiện.

- 100% CB, GV, NV không vi phạm đạo đức nhà giáo, quy chế chuyên môn.

**\* Giải pháp thực hiện**

- Bồi dưỡng GV đổi mới phương pháp, kỹ năng nghề nghiệp, đổi mới nội dung hình thức bồi dưỡng, tự bồi dưỡng, tự học và tu dưỡng.

- Rèn đạo đức lối sống không có giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo, tăng cường giúp đỡ giao lưu chia sẻ kinh nghiệm trong giảng dạy.

- Xây dựng khối đoàn kết nhất trí trong tập thể nhà trường. Giúp cán bộ giáo viên có cuộc sống ổn định, yên tâm công tác, có ý thức tổ chức, sống, làm việc, học tập theo pháp luật, có tinh thần trách nhiệm, có sự hợp tác tương trợ tin yêu lẫn nhau, tạo được niềm tin trong phụ huynh. Xây dựng nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

### **2.5.2. Bố trí sử dụng đội ngũ CB - GV- NV người lao động:**

\* **Mục tiêu:** Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong nhà trường phù hợp với năng lực chuyên môn và sở trường của mỗi người.

#### **\* Chỉ tiêu**

- Về tuyển dụng, quy hoạch cán bộ, giáo viên: Thực hiện theo đúng quy trình hướng dẫn của đơn vị cấp trên.

- Về đào tạo, bồi dưỡng, phát triển đội ngũ: Nhà trường hằng năm có kế hoạch đăng kí cho cán bộ, giáo viên tham gia đào tạo để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, tham gia đầy đủ các lớp chuyên đề tập huấn do các cấp, ngành tổ chức.

- 100% giáo viên được bố trí sắp xếp thực hiện nhiệm vụ theo đúng vị trí việc làm

#### **\* Giải pháp thực hiện**

- Xây dựng cụ thể kế hoạch BD giáo viên trong năm học phù hợp với thực tiễn của đơn vị và chính xác với từng GV. Định kỳ tổ chức tổng kết, đánh giá rút kinh nghiệm thật thiết thực và hiệu quả với từng CB, GV, NV

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, tăng cường tu dưỡng rèn luyện về phẩm chất đạo đức, tạo điều kiện để đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý nâng cao trình độ đào tạo, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

### **2.5.3. Huy động nguồn lực tài chính**

#### **\* Mục tiêu**

- Nhà trường thực hiện triển khai chế độ chính sách cho đội ngũ GV và CBQL theo qui định của các thông tư, nghị định:

- Nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2020 của chính phủ quy định chính sách phát triển giáo dục mầm non. (Nghị định quy định chính sách đối với giáo viên mầm non làm việc theo chế độ hợp đồng lao động trong định mức giáo viên được phê duyệt ở các trường mầm non công lập sẽ được hưởng chế độ như viên chức (hạng IV) đến hết năm 2021.)

- Thông tư Số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 16/ 03/ 2015 quy định về danh mục khung vị trí việc làm và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập: Đơn vị thực hiện tham mưu với các cấp biên chế số lượng người làm việc ở đơn vị theo định mức qui định tại Thông tư này.

- Thông tư Số: 48/2011/TT-BGDĐT ngày 25 tháng 10 năm 2011 quy định chế độ làm việc đối với giáo viên mầm non

**\* *Chỉ tiêu***

- 100% giáo viên trong trường được hưởng các khoản lương và phụ cấp theo đúng quy định, được tham gia đóng BHXH và được hưởng các chế độ đãi ngộ (nghỉ thai sản, ốm...), được làm việc trong môi trường, lành mạnh, văn minh, an toàn, được nghỉ hè theo quy định của luật viên chức.

**\* *Giải pháp thực hiện***

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, tăng cường tu dưỡng rèn luyện về phẩm chất đạo đức, tạo điều kiện để đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý nâng cao trình độ đào tạo, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ.

- Nhà trường thực hiện triển khai chế độ chính sách cho đội ngũ GV và CBQL theo qui định của các thông tư, nghị định.

**3. Thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua, tham gia các hội thi, cuộc thi; tổ chức ngày hội, ngày lễ**

**\* *Mục tiêu***

- Mục đích của các cuộc vận động và phong trào là làm cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nhận thức sâu sắc được những nội dung cơ bản và ý nghĩa về việc làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo của mỗi thầy, cô giáo ... trong hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ. Tạo nên sự chuyển biến mạnh mẽ trong đội ngũ cán bộ, giáo viên về ý thức tu dưỡng, rèn luyện đạo đức nghề nghiệp, thường xuyên tự học nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ và sáng tạo trong các hoạt động chăm sóc - giáo dục trẻ, góp phần thúc đẩy mạnh mẽ sự nghiệp giáo dục, đáp ứng tốt việc tạo nên những thế hệ con người mới có đủ phẩm chất, trí tuệ, năng động, sáng tạo.

Triển khai thực hiện có hiệu quả Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Tích hợp nội dung học tập và làm việc theo tư tưởng đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong GDMN.

Đẩy mạnh các giải pháp xây dựng trường lớp xanh, sạch, đẹp; có đủ nhà vệ sinh, đảm bảo sạch sẽ cho trẻ và giáo viên. Lồng ghép các nội dung giáo dục văn hóa truyền thống, giáo dục kỹ năng sống vào các hoạt động giáo dục với điều kiện cụ thể của nhà trường, địa phương và chương trình giáo dục.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua “Đổi mới sáng tạo trong dạy và học”, tiếp tục thực hiện các nội dung của cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” thành các hoạt động thường xuyên trong nhà trường.

- Thông qua các cuộc vận động cũng nhằm mục đích hun đúc cho cán bộ, giáo viên, nhân viên những truyền thống tốt đẹp của dân tộc

- Xây dựng trường học có đội ngũ nhà giáo chuẩn mực về đạo đức, vững vàng về chuyên môn, kỹ năng nghiệp vụ, chuyên tâm với nghề và sáng tạo trong lao động.

**\* Chỉ tiêu.**

- 100% cán bộ, giáo viên đều phải tự giác thực hiện, ký cam kết thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua với những nội dung thiết thực, gắn với chức trách, nhiệm vụ được giao và ý thức trách nhiệm của người giáo viên trong thời đại mới.

- Các cuộc vận động phải được xây dựng thành kế hoạch và triển khai sâu rộng tới cán bộ, giáo viên, nhân viên trong toàn trường.

- Việc tổ chức thực hiện kế hoạch phải thật sự nghiêm túc, thường xuyên kiểm tra, giám sát, phát hiện, biểu dương, nhân rộng các điển hình tiên tiến; khắc phục, ngăn ngừa bệnh hình thức, thành tích, nói không đi đôi với làm, thiếu trung thực trong thực hiện nhiệm vụ. Thực hiện các cuộc vận động phải gắn với các phong trào thi đua của nhà trường

- Tổ chức tốt hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường. Tham gia hội thi GVĐG cấp huyện.

- Tổ chức tốt hội thi “xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” cấp trường. Tham gia hội thi cấp huyện

- Tổ chức hội thi làm đồ dùng đồ chơi cấp trường

- 100% CB, GV, NV được học tập và thực hiện tốt cuộc vận động “**Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh**” và thực hiện nghiêm túc cuộc vận động cuộc VD “Mỗi thầy cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học, tự sáng tạo”.

**\* Giải pháp thực hiện**

- Ngay từ đầu năm học nhà trường tổ chức họp hội đồng triển khai tới toàn thể CB, GV, học tập và nghiên cứu các chỉ thị, nghị quyết của cấp trên, học tập nội quy, quy chế của nhà trường.

- Chỉ đạo đến 100% CB-GV-NV Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ

Chí Minh. Tăng cường nề nếp, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm trong nhà trường, nâng cao đạo đức nghề nghiệp trong chăm sóc, giáo dục trẻ.

- CBGVNV nhà trường đẩy mạnh thực hiện phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”, đưa nội dung của cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo” và phong trào thi đua “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực” thành các hoạt động thường xuyên trong lớp, trường MN.

- Nhà trường xây dựng biểu mẫu đăng ký cụ thể cho CB-GV- NV ở từng cuộc vận động ngay từ đầu năm học.

- Tiếp tục duy trì các hoạt động xây dựng môi trường xanh, sạch, đẹp an toàn.

- Xây dựng các điển hình tiên tiến, nêu gương cá nhân, tập thể, CBQL có nhiều nỗ lực vượt khó, nhiều đóng góp cho ngành cho các phong trào để tuyên truyền, biểu dương kịp thời.

- Phổ biến đến CB-GV-NV trong nhà trường các văn bản thi đua, vận dụng các tiêu chí thi đua phù hợp đặc điểm của trường.

- Thực hiện dân chủ, công khai, công bằng, khách quan trong thi đua, đánh giá bình xét thi đua đúng quy trình.

- Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện; Tăng cường hơn nữa về nề nếp, kỷ cương trong nhà trường, thực hiện tốt kỷ luật lao động, giờ giấc làm việc của cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan đơn vị.

- Triển khai thực hiện các tiêu chuẩn thi đua của cá nhân, tập thể theo Thông tư hướng dẫn công tác thi đua khen thưởng quy định.

- Chi bộ, công đoàn các tổ chức trong nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch và trực tiếp chỉ đạo việc tiếp tục đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh, các cuộc vận động và phong trào thi đua. Tham mưu với nhà trường hỗ trợ kinh phí, tạo điều kiện làm việc thuận lợi cho ban chỉ đạo và các tổ chức, cá nhân thực hiện có hiệu quả thiết thực.

- Xây dựng mô hình mỗi giáo viên nhận giúp đỡ trẻ trẻ có hoàn cảnh khó khăn vượt khó học tập tốt.

- Ban giám hiệu lên kế hoạch, ra quyết định thành lập ban tổ chức hội thi, ban giám khảo hội thi, thời gian thi thông báo tới tất cả giáo viên trong nhà trường. Lựa chọn địa điểm thi, chuẩn bị tốt cơ sở vật chất cho các buổi thi.

- Động viên khen thưởng kịp thời các đồng chí có thành tích tốt, các lớp có học sinh đạt giải cấp trường, cấp huyện.

**4. Đánh giá viên chức cuối năm học, đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên theo chuẩn**

*\* Mục tiêu*



- Tiếp tục làm căn cứ để Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng và giáo viên trong trường tự đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên; xây dựng và thực hiện kế hoạch rèn luyện phẩm chất, bồi dưỡng nâng cao năng lực quản trị, lãnh đạo nhà trường, năng lực chuyên môn nghiệp vụ giảng dạy đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

- Làm căn cứ để các cơ quan quản lý cấp trên đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên; xây dựng và thực hiện chế độ, chính sách phát triển đội ngũ cán bộ quản lý(CBQL) là Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng và giáo viên mầm non.

- Làm căn cứ để nhà trường có cơ sở đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ nhà giáo và CBQL giáo dục. Xây dựng, phát triển chương trình và tổ chức đào tạo, bồi dưỡng, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm cho đội ngũ CBQL và giáo viên của nhà trường.

- Làm căn cứ để các Phó Hiệu trưởng thuộc diện quy hoạch chức danh Hiệu trưởng; giáo viên thuộc diện quy hoạch chức danh Hiệu trưởng hoặc Phó Hiệu trưởng tự đánh giá, xây dựng và thực hiện kế hoạch rèn luyện, học tập phát triển phẩm chất, năng lực quản trị nhà trường.

#### **\* Chỉ tiêu**

- 100% GV thực hiện đúng quy trình tự đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN cuối tháng 5/2024, phân đầu cuối năm đạt KQXL như sau:

Tổng số GV được đánh giá: 20 đ/c

- Đạt loại Tốt: 8 đ/c đạt tỷ lệ 40 %;

- Đạt loại khá: 12 đ/c đạt tỷ lệ 60 %;

- Phần đầu không có GV nào xếp loại không đạt yêu cầu.

- Thực hiện nghiêm túc quy trình đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng và đánh giá CB,CC,VC hàng tháng và cuối năm học.

- Công tác đánh giá phải thực hiện đúng quy trình, nghiêm túc, khách quan, trung thực, công khai, dân chủ, bám sát các tiêu chuẩn, tiêu chí quy định; không nể nang, cào bằng, đồng thời không để xảy ra sai sót, khiếu kiện, làm mất đoàn kết nội bộ và phải dựa trên phẩm chất, năng lực và quá trình làm việc của Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng và giáo viên trong điều kiện cụ thể của nhà trường và địa phương.

#### **\* Giải pháp thực hiện**

- Để đảm bảo công tác đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN, nhà trường XD kế hoạch và thực hiện đánh giá theo Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 ban hành quy định về đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và Thông tư 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08/10/2018 ban hành quy định về đánh

giá chuẩn nghề nghiệp GVMN làm cơ sở đánh giá GV theo định kỳ vào cuối năm học.

- Trước khi đánh giá, phải tổ chức cho đội ngũ CBQL, giáo viên trong đơn vị nghiên cứu, quán triệt lại các tiêu chuẩn, tiêu chí và quy trình đánh giá.

- Hai năm một lần (cụ thể tháng 5 năm 2024), Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng và giáo viên tự đánh giá.

- Tổng hợp báo cáo kết quả tự đánh giá về Phòng GD&ĐT Huyện năm học 2023 - 2024 trước ngày 30/5/2024

## **5. Công tác phổ biến giáo dục pháp luật, công tác phòng chống, bạo lực học đường, đảm bảo an ninh, an toàn trong trường học**

### **\* Mục tiêu**

- Nâng cao trách nhiệm của Ban giám hiệu trong việc chỉ đạo, điều hành phối hợp hoạt động tuyên truyền giáo dục pháp luật nhằm xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, góp phần giữ gìn an ninh trật tự trường học.

### **\* Chỉ tiêu**

- 100% CB, GV, NV được phổ biến giáo dục pháp luật, được hướng dẫn thực hiện các biện pháp phòng, chống bạo hành; biện pháp hỗ trợ trẻ có nguy cơ bị bạo hành; biện pháp can thiệp khi xảy ra bạo hành theo quy định.

- 100% trẻ đảm bảo tuyệt đối an toàn về thể chất, tinh thần cho trẻ trong nhà trường. Phòng, chống các tệ nạn xã hội xâm nhập vào trường học.

### **\* Giải pháp thực hiện**

- BGH phổ biến đến 100% CB, GV, NV công tác phổ biến giáo dục pháp luật, công tác phòng chống, bạo lực học đường, đảm bảo an ninh, an toàn trong trường học. Cụ thể:

- Nhà trường xây dựng kế hoạch phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo lực học đường, triển khai cụ thể đến từng cán bộ, giáo viên ngay từ đầu năm học và trong những cuộc họp và đưa vào tiêu chí thi đua từng tháng.

- Yêu cầu 100% CB-GV-NV ký cam kết không vi phạm bạo lực trong trường học.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nhằm nâng cao hiểu biết và ý thức trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, phụ huynh học sinh đảm bảo các biện pháp phòng, chống bạo hành; biện pháp hỗ trợ trẻ có nguy cơ bị bạo hành.

- Phát huy sức mạnh của tập thể, huy động toàn thể lực lượng trong nhà trường tích cực tham gia phong trào đấu tranh giữ gìn đảm bảo ANTT trường học, các biện pháp phòng, chống bạo hành; biện pháp hỗ trợ trẻ có nguy cơ bị bạo hành. Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa nhà trường với PGD&ĐT, chính quyền địa

phương, các ban ngành đoàn thể, gia đình, nhằm đảm bảo an toàn, phòng ngừa hỗ trợ, can thiệp kịp thời trong công tác phòng, chống bạo hành trẻ.

## **6. Công tác đảm bảo vệ sinh, xây dựng cảnh quan trong trường học, Công tác phòng chống dịch bệnh (các loại dịch bệnh, dịch Covid19, dịch đau mắt đỏ, dịch cúm...)**

### **\* Mục tiêu**

- Nắm bắt, triển khai toàn bộ các văn chỉ đạo của cấp trên kịp thời về công tác phòng chống các bệnh truyền nhiễm.

- Làm tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh học sinh và cộng đồng trong việc phòng và chống dịch bệnh.

### **\* Chỉ tiêu**

Triển khai các biện pháp bảo đảm vệ sinh trường lớp; xây dựng cảnh quan *xanh-sạch-đẹp* và tuyệt đối an toàn. Thực hiện nghiêm các văn bản hướng dẫn về phòng, chống dịch bệnh Covid-19 và các bệnh dịch lây lan khác trong trường học;

Nhà trường thường xuyên cập nhật các thông tin tuyên truyền đến CB, GV, HS về tình hình dịch bệnh, và các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền. Tổ chức đo thân nhiệt đầu mỗi buổi học; thực hiện đeo khẩu trang ngoài lớp học, rửa tay thường xuyên với xà phòng. Đặc biệt, tránh tập trung đông, đảm bảo giãn cách khi học sinh đến trường và sau buổi học. Trong thời gian học sinh học tập tại trường, nhân viên y tế phối hợp với giáo viên theo dõi sức khỏe, phát hiện và xử lý kịp thời những trường hợp có biểu hiện ho, sốt, khó thở...

- Nâng cao nhận thức cho cán bộ, lãnh đạo địa phương, cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh về công tác phòng và tránh dịch Covid-19, các bệnh truyền nhiễm.

- 100% cán bộ, GV, NV toàn trường thực hiện tốt công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh đồ dùng và vệ sinh cá nhân cho trẻ. Đồng thời thường xuyên kiểm tra cơ sở vật chất trong nhà trường để có biện pháp khắc phục khi có dịch.

### **\* Giải pháp thực hiện**

- Để thực hiện tốt việc phòng và chống dịch Covid-19, các bệnh truyền nhiễm lây lan rộng trong nhà trường, trước hết cần phải tuyên truyền và giúp CB, GV, NV, Phụ huynh và cộng đồng hiểu và có những biện pháp phòng và phát hiện dịch sớm, cụ thể:

- Phát hiện sớm những biểu hiện về các ca bệnh đầu tiên để có biện pháp xử lý, cách ly, cấp cứu và điều trị kịp thời để không ché, ngăn ngừa không để bệnh lan tràn trên diện rộng. Đặc biệt khi phát hiện những trường hợp nghi ngờ cần báo cho gia đình phụ huynh cho trẻ ở nhà chăm sóc, cách ly, dùng riêng các dụng cụ để tránh lây lan.

- Thường xuyên rửa tay bằng xà phòng, đeo khẩu trang khi ra khỏi nhà.
- Thường xuyên vệ sinh và mở cửa phòng thoáng mát nơi ở, nơi làm việc, lau chùi bề mặt các loại đồ dùng, vật dụng bằng hóa chất sát khuẩn thông thường.
- Hạn chế tập trung ở những nơi đông người khi đang có dịch.
- Thực hiện tốt VSCN, VSMT, nâng cao thể trạng, chỉ đạo GV, NV thường xuyên lau chùi, dọn vệ sinh, lau sàn nhà và các vật dụng tại lớp học bằng các hóa chất sát khuẩn thông thường.
- Xây dựng kế hoạch bổ sung và chăm sóc cây xanh xung quanh sân trường
- Thường xuyên khơi thông rãnh thoát nước, vệ sinh, phun khử khuẩn theo kế hoạch

## **7. Công tác phổ cập GDMNTNT, giáo dục khuyết tật hòa nhập.**

### **\* Mục tiêu**

Phổ cập giáo dục là một trong các nhiệm vụ của nhà trường trong năm học, phát huy kết quả đã đạt được ở những năm học trước, nhà trường phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương, trường THCS trường Tiểu học xã thực hiện điều tra, cập nhật công tác phổ cập GDMNTNT trên địa bàn; tham mưu với chính quyền địa phương để kiện toàn BCD PCGD TT và xây dựng kế hoạch, biện pháp tích cực để duy trì tốt công tác phổ cập GDMNTNT, công tác xóa mù chữ trên địa bàn.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT Quy định về Điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ.

- Nâng cao chất lượng chuyên mục về phổ cập GDMNTNT. Thực hiện nghiêm túc việc tự kiểm tra đánh giá công tác PCGD GDMNTNT của cơ sở theo quy định và công tác kiểm tra, công nhận trường đạt chuẩn Phổ cập GDMNTNT, tiếp tục củng cố duy trì, nâng cao chất lượng Phổ cập GDMNTNT.

### **\* Chỉ tiêu**

- Duy trì nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi
- Xây dựng kế hoạch phổ cập, thực hiện điều tra, tuyên truyền huy động và duy trì sĩ số trẻ trong năm học.
  - 100% trẻ hoàn thành chương trình mẫu giáo 5 tuổi. Quan tâm huy động trẻ và giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật.
  - Đảm bảo có đủ giáo viên trên lớp theo quy định, trình độ chuyên môn vững vàng có kinh nghiệm trong việc tổ chức các hoạt động cho trẻ trong nhà trường dạy lớp 5 tuổi.

- 100% các lớp 5 tuổi được học riêng không có trẻ học ghép, đảm bảo 1 lớp/1 phòng

**\* Giải pháp thực hiện**

- BGH của 3 nhà trường Mầm non, Tiểu học và THCS kết hợp với UBND xã, các ban ngành đoàn thể đẩy mạnh công tác điều tra PCXM trên địa bàn, kết hợp cử giáo viên đi điều tra đến từng hộ gia đình cập nhật thông tin chính xác sau đó vào phiếu điều tra và nhập vào phần mềm.

- Song song với việc thực hiện công tác PCXM thì PCGDMNTNT. BGH thực hiện tốt công tác tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương, phối hợp với các cấp, các ngành, các lực lượng và tăng cường chỉ đạo thực hiện 3 đồng bộ: đồng bộ xây dựng cơ sở vật chất, đồng bộ về đội ngũ và đồng bộ về chính sách hỗ trợ trẻ em đi học, chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ để đảm bảo phổ cập bền vững.

- Ưu tiên đầu tư các nguồn lực để củng cố, duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập đảm bảo lộ trình thực hiện phổ cập. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin nhằm nâng cao hiệu quả công tác thu thập và quản lý thông tin, số liệu phổ cập GDMNTNT một cách có hiệu quả.

- Nâng cao chất lượng chuyên mục về phổ cập GDMNTNT. Thực hiện nghiêm túc việc tự kiểm tra đánh giá công tác PCGDMNTNT của cơ sở theo quy định và công tác kiểm tra, công nhận trường đạt chuẩn Phổ cập GDMNTNT, tiếp tục củng cố duy trì, nâng cao chất lượng Phổ cập GDMNTNT.

- Tham mưu tới các cấp chính quyền hỗ trợ kinh phí để tu sửa cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị phục vụ cho công tác chăm sóc và giáo dục trẻ.

- Cùng 2 nhà trường tham mưu với UBND TT kiện toàn Ban chỉ đạo phổ cập của TT, tổ chức hội nghị phân công nhiệm vụ từng thành viên, xây dựng kế hoạch để thực hiện.

- Chủ động tham mưu với các cấp lãnh đạo chính quyền địa phương xây dựng kế hoạch tập chung mọi nguồn lực tu sửa, xây dựng một số phòng học, phòng chức năng để đáp ứng các tiêu chí phổ cập, duy trì đạt chuẩn PCGDMNTNT vững chắc.

- Làm tốt công tác tuyên truyền đến các ban ngành đoàn thể, các bậc phụ huynh để tăng tỷ lệ huy động trẻ ra lớp.

- Điền đầy đủ và chính xác các thông tin trên phiếu điều tra, cập nhật số liệu vào phần mềm phổ cập đầy đủ và chính xác.

- Hoàn thiện hồ sơ công tác PCGDMNTNT đề nghị các cấp kiểm tra công nhận.

- Lưu giữ đầy đủ và khoa học hồ sơ phổ cập.

**8. Công tác xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng:**

**\* Mục tiêu**

- Xác định công tác xây dựng cơ sở vật chất trang thiết bị dạy học là điều kiện cần thiết để nâng cao chất lượng dạy và học là bộ mặt bề nổi của nhà trường.

- Kiểm định chất lượng là nhiệm vụ hết sức quan trọng nhằm đánh giá chất lượng trường mầm non.

- Thực hiện công tác tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục, triển khai công tác tự đánh giá nhà trường theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng GD và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường MN.

**\* Chỉ tiêu**

- Thực hiện tốt công tác tự đánh giá năm học 2023- 2024

- Phần đầu trường sẽ được xây dựng chuẩn quốc gia mức độ 2 vào năm 2024 và kiểm định chất lượng giáo dục cấp độ 3.

**\* Giải pháp thực hiện**

- Tham mưu tới các cấp lãnh đạo địa phương, đầu tư quỹ đất, đầu tư kinh phí để xây dựng trường mầm non đạt Chuẩn quốc gia mức độ 2 và kiểm định chất lượng mức độ 3.

- Quán triệt và nâng cao ý thức của toàn thể cán bộ quản lý, cán bộ thiết bị, giáo viên đối với công tác khai thác, sử dụng thiết bị dạy học phục vụ hiệu quả cho công tác chuyên môn giảng dạy ngay từ đầu năm học và trong suốt quá trình giảng dạy năm học 2023-2024.

- Kiện toàn Hội đồng tự đánh giá năm học 2023-2024 của nhà trường, phân công trách nhiệm cụ thể cho từng thành viên phụ trách các tiêu chuẩn.

- Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi để đảm bảo nâng cao chất lượng giáo dục. Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác kiểm định chất lượng giáo dục. Đảm bảo các điều kiện cần thiết cho việc thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục, hướng dẫn GV tự đánh giá chất lượng nhà trường, hoàn thành báo cáo tự đánh giá từng năm học. Trong quá trình tự đánh giá cần xác thực, lưu giữ hồ sơ, thu thập minh chứng, đồng thời có kế hoạch cải tiến chất lượng cụ thể, chi tiết, xác định rõ thời gian hoàn thành, để có kế hoạch đăng ký việc đánh giá ngoài

- Tiếp tục xây dựng kế hoạch tự đánh giá trường mầm non theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng GD và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường MN.

- Thu thập, lưu giữ và bổ sung minh chứng phù hợp với nội hàm của các tiêu chí, tiêu chuẩn của công tác kiểm định chất lượng

- Hoàn thiện toàn bộ hồ sơ lưu trữ làm minh chứng trong năm học

- Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào công tác kiểm định chất lượng giáo dục. Đảm bảo chất lượng theo quy định.

## **9. Công tác quản lý tài sản, tài chính trong nhà trường**

### **\* Mục tiêu**

Triển khai đến 100% CB, GV, NN các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, hướng dẫn của Sở và Phòng GD&ĐT về thực hiện thu, quản lý, sử dụng các khoản đóng góp từ học sinh vào các cuộc họp Hội đồng trường, họp Ban đại diện cha mẹ học sinh, triển khai cuộc họp PHHS vào đầu tháng 9/2022. Quán triệt, triển khai đến cán bộ, giáo viên, học sinh và phụ huynh học sinh, đồng thời công khai tài chính trên hội đồng nhà trường; Công văn số 1855/HD-LN ngày 31/10/2018 của Liên ngành Sở giáo dục đào tạo – Sở Tài chính – Sở Lao động Thương binh và Xã Hội- Kho bạc nhà nước tỉnh Hưng Yên về việc hướng dẫn thực hiện thu, quản lý sử dụng học phí, các khoản thu khác và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập trong các cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân tỉnh Hưng Yên từ năm học 2018-2019 đến năm học 2020-2021. Công văn số 1918/SGDĐT – KHTC ngày 28 tháng 8 năm 2023 của Sở giáo dục Đào tạo - Kế hoạch tài chính Về việc hướng dẫn thực hiện tạm thời các khoản thu đầu năm học 2023 - 2024; Công văn số 355/PGD&ĐT ngày 29/8/2023 của phòng GD&ĐT về việc thực hiện công văn số 1918/SGDĐT-KHTC ngày 29/08/2023 của Sở giáo dục Đào tạo - Kế hoạch tài chính Về việc hướng dẫn thực hiện tạm thời các khoản thu đầu năm học 2023 - 2024; Quyết định số 38/2018/QĐ-UBND ngày 16/10/2018 của UBND tỉnh Hưng Yên.

- Thực hiện công khai các khoản thu góp theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở Giáo dục và Đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Các khoản thu đều có phiếu thu, được quản lý qua hệ thống kế toán của nhà trường đảm bảo hiệu quả đúng mục đích. Thực hiện nghiêm túc các văn bản hướng dẫn tránh tình trạng lạm thu, thu sai qui định. Số tiền thu được phải gửi vào tài khoản tiền gửi tại ngân hàng, Kho bạc nhà nước huyện Kim Động.

- Góp phần thực hiện đổi mới phương pháp chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục các cháu, nhằm nâng cao chất lượng giáo dục của trường.

- Tăng cường sự quản lý nhằm đảm bảo sử dụng có hiệu quả tài sản hiện có cũng như bảo quản, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất, thiết bị dạy học nhằm kịp thời phục vụ công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, tránh thất thoát, lãng phí tài sản của nhà trường.

### **\* Chỉ tiêu**

- Tiếp tục tham mưu với UBND xã đẩy nhanh tiến độ xây dựng trường mầm non về một điểm trường tập chung theo đúng Điều lệ trường mầm non.

- Làm bổ sung biểu bảng, đồ dùng các phòng, nhà bếp, kẻ vẽ, trang trí xây dựng cảnh quan môi trường sư phạm cho cho các cháu khu Trung Tâm.

- Tập trung đầu tư kinh phí mua sắm bổ sung đồ dùng bổ sung các trang thiết bị, đồ dùng phục vụ cho việc tổ chức ăn bán trú và vui chơi, học tập của trẻ toàn trường.

- Bảo dưỡng sửa chữa toàn bộ hệ thống điều hòa, máy in, máy tính, camera trong toàn trường.

- Sửa chữa, thay thế các thiết bị điện, nước, nhà vệ sinh cho các lớp.

- 100% GV,NV thực hiện tốt công tác quản lý CSVC, tài sản của nhà trường.

- Sử dụng đúng và hợp lý nguồn ngân sách được cấp.

- Đảm bảo được kinh phí cho các hoạt động thường xuyên, quản lý có hiệu quả các khoản thu chi trong nhà trường theo đúng luật ngân sách, thực hiện tốt Quy chế chi tiêu nội bộ. Thực hiện đầy đủ chế độ chi trả lương và các chế độ khác đúng đủ, kịp thời cho CB,GV,NV hàng tháng.

**\* Giải pháp thực hiện**

- Triển khai các văn bản chỉ đạo, các Thông tư, hướng dẫn...của các cấp về các khoản thu theo quy định và các khoản thu khác tới toàn thể các bậc phụ huynh học sinh, các ban ngành đoàn thể địa phương thông qua hình thức: Zalo, tuyên truyền trên các cuộc họp, đài truyền thanh xã...Đặc biệt tuyên truyền đến PHHS **việc thanh toán học phí và các khoản thu không dùng tiền mặt trong nhà trường** theo đúng quy định hiện hành.

- Xây dựng kế hoạch tăng cường trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi cho các lớp, kiểm tra việc GV tự làm ĐĐC, sử dụng và bảo quản đồ dùng đồ chơi, thiết bị tại các lớp; rà soát, phân loại đồ dùng, đồ chơi để có kế hoạch, sửa chữa hoặc mua sắm thay thế, bảo đảm đủ đồ dùng, đồ chơi và tiết kiệm, tránh việc mua sắm trang thiết bị chồng chéo, hoặc các thiết bị đắt tiền nhưng hiệu quả sử dụng thấp, gây lãng phí.

- Phát động phong trào làm đồ dùng, đồ chơi sáng tạo 2 lần/ năm học. Chỉ đạo giáo viên các lớp tích cực tự làm đồ dùng, đồ chơi bổ xung vào các chủ đề,bảo quản đồ dùng TTB của lớp của khu và vận động PHHS ủng hộ các phế liệu để làm đồ chơi.



- Khai thác các nguồn lực nhằm tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học cho các lớp, ưu tiên đủ thiết bị đồ dùng đồ chơi đối với lớp mẫu giáo 5 tuổi. Chỉ đạo giáo viên sử dụng hiệu quả trang thiết bị được cấp, sử dụng hợp lý các phần mềm hỗ trợ quản lý, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ...

- Rà soát lại CSVC hiện có ngay từ đầu năm học để lên kế hoạch tu bổ, sửa chữa và mua bổ sung.

- Thành lập tổ kiểm tra, kiểm kê CSVC hiện có của nhà trường theo từng hạng mục. Phân loại theo mức độ sử dụng lập kế hoạch nâng cấp, sửa chữa, sử dụng, phát triển và bảo quản cơ sở vật chất của trường trong năm học.

- Sử dụng tốt nguồn ngân sách hàng năm, nguồn thu tự nguyện từ công tác XHH của phụ huynh, các nguồn thu thỏa thuận với phụ huynh để sửa chữa, nâng cấp và mua mới trang thiết bị phục vụ cho công tác CS,ND và GD trẻ thiết thực.

- Tăng cường giáo dục ý thức giữ gìn tài sản chung của trường, lớp bằng nhiều hình thức như: Trong các buổi sinh hoạt chuyên môn của giáo viên, các buổi hoạt động ngoại khóa của giáo viên và các cháu, các hoạt động dạy trên lớp và các hoạt động hàng ngày của trẻ ở mọi lúc mọi nơi.

- Bàn giao tài sản quản lý cho giáo viên chủ nhiệm các lớp, để họ có trách nhiệm bảo quản, giữ gìn tài sản, cụ thể cho các lớp học, học tại phòng nào có trách nhiệm bảo quản, giữ gìn và trang trí CSVC tại phòng học của mình theo tiêu chí “*Lớp học xanh - sạch - đẹp - an toàn*”

- Lập sổ theo dõi việc trang cấp các thiết bị, đồ dùng, lập sổ mượn đồ dùng dạy học. Định kỳ hàng tháng có kiểm tra đánh giá việc sử dụng thiết bị dạy học trong giảng dạy.

## **10. Công tác xã hội hoá giáo dục:**

### **\* Mục tiêu**

- Từ thực tiễn BGH và GV trong nhà trường đã nhận thức tốt về nhiệm vụ của công tác XHH giáo dục và công tác tuyên truyền về giáo dục mầm non, có xã hội hóa tốt trường mới phát triển tốt bởi các bậc phụ huynh, các ban ngành đoàn thể và các tổ chức ngoài nước là tế bào của nhà trường, sự phối kết hợp đó tạo nền tảng phát triển bền vững cho nhà trường, và công tác tuyên truyền sâu rộng trong nhân dân về giáo dục mầm non cũng thực sự quan trọng.

### **\* Chỉ tiêu**

100% các lớp làm tốt công tác XHH giáo dục và công tác tuyên truyền về GDMN

### **\* Giải pháp thực hiện**

- Triển khai thực hiện nghiêm túc các văn bản hướng dẫn của cấp trên, phù

hợp với điều kiện thực tế của nhân dân địa phương, đảm bảo công bằng, công khai. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, huy động các tổ chức, cá nhân trên địa bàn, đầu tư nguồn lực để phát triển giáo dục mầm non.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động phát triển mối quan hệ giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong việc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ; phối hợp huy động và sử dụng nguồn lực phát triển nhà trường.

### **11. Công tác quản lý giám sát, kiểm tra nội bộ:**

#### **\* Mục tiêu:**

- Kiểm tra hoạt động của các tổ chuyên môn.
- Kiểm tra hoạt động sư phạm và chuyên của giáo viên.
- Kiểm tra việc quản lí và sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học.
- Kiểm tra tài chính, bảo vệ tài sản của nhà trường.
- Kiểm tra công tác ăn bán trú....
- Kiểm tra công tác vệ sinh, nề nếp trẻ...
- Kiểm tra trang trí lớp học, hồ sơ sổ sách của giáo viên.....

- Công tác kiểm tra là một hoạt động thường xuyên của Hiệu trưởng, là chức năng thiết yếu của công tác quản lý. Công tác kiểm tra nội bộ trước hết là công tác tự kiểm tra của các cá nhân, tổ chức, đoàn thể về việc thực hiện nhiệm vụ được phân công để tự điều chỉnh, hoàn thiện cá nhân, tổ chức mình.

- Công tác kiểm tra nội bộ, nhằm giúp thủ trưởng đơn vị đánh giá tiến độ thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ, tìm ra các giải pháp, biện pháp để đôn đốc, giúp đỡ và điều chỉnh đối tượng kiểm tra, góp phần hoàn thiện, củng cố và phát triển đơn vị. Tìm ra các giải pháp khả thi, nâng cao hiệu quả công tác quản lý, chất lượng CSND và GD của nhà trường; tư vấn, thúc đẩy sự phát triển bền vững, góp phần thực hiện mục tiêu đổi mới căn bản, toàn diện trong giáo dục và đào tạo.

#### **\* Chỉ tiêu**

#### **+ Kiểm tra hoạt động sư phạm 1/3 giáo viên (7 giáo viên/năm)**

- Kiểm tra việc đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng lấy trẻ làm trung tâm.

- Tập trung đánh giá việc thực hiện Quy chế chuyên môn, dạy học theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm, thực hiện tính tích hợp trong việc CSND và giáo dục trẻ để GD đạo đức và rèn luyện kỹ năng sống; việc đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới trong kiểm tra đánh giá trẻ; việc ứng dụng CNTT trong giảng dạy, sử dụng đồ dùng dạy học, việc XD môi trường học tập lấy trẻ làm trung tâm....

- Kiểm tra việc thực hiện công tác CS&GD trẻ, thực hiện các loại hồ sơ sổ sách, việc quản lý sử dụng tài sản, thiết bị dạy học và đồ chơi.

- Kiểm tra việc tham gia sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, việc tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ.

- Kiểm tra các hoạt động lên lớp:

- Đánh giá kết quả học tập của trẻ, nề nếp, thói quen, ý thức học tập...

**+ Kiểm tra chuyên 100% số CB-GV**

- Các biện pháp phòng chống dịch bệnh

- Các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, nề nếp chuyên môn

- Các chuyên đề thực hiện trong năm học

- Các cuộc vận động, các phong trào thi đua

- Kiểm tra công tác vệ sinh, nề nếp trẻ...

- Kiểm tra trang trí lớp học, hồ sơ sổ sách của giáo viên.....

**+ Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được phân công**

- Ban giám hiệu

- Các tổ chuyên môn

- Các đoàn thể

- Công tác bán trú

- Bảo vệ

- Kế toán

**+ Giải pháp thực hiện**

- Nhà trường xây dựng quy chế kiểm tra nội bộ trường học và kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học: 2023 – 2024. Nhằm đưa ra những chỉ tiêu, biện pháp, nội dung kiểm tra, hình thức kiểm tra, đối tượng kiểm tra đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường được rõ ngay từ đầu tháng 9 của năm học đảm bảo tính thường xuyên, liên tục và có tác dụng thúc đẩy các hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ tại đơn vị.

- Kiện toàn Ban kiểm tra nội bộ trường học có đủ năng lực để tham mưu, phối hợp và triển khai thực hiện nhiệm vụ kiểm tra. Từng bước nâng cao nhận thức của đội ngũ CBQLGVNV trong đơn vị, trước hết là các thành viên trong Ban kiểm tra nội bộ về các quy định trong quản lý nhà nước về GD, về chất lượng hoạt động của các thành viên Ban kiểm tra nội bộ, góp phần thực hiện tốt QCDC tại cơ sở.

- Ban kiểm tra nội bộ HĐ dưới sự điều hành của Thủ trưởng đơn vị, tổ chức thực hiện có hiệu quả về công tác kiểm tra theo kế hoạch, đảm bảo đầy đủ các nội dung kiểm tra, thực hiện đúng mục tiêu; tránh bệnh hình thức, đối phó, không hiệu quả.

- Ban kiểm tra nội bộ kết hợp chặt chẽ với Ban thanh tra nhân dân để giải quyết kịp thời các nội dung liên quan; kiến nghị Thủ trưởng đơn vị, đại diện các tổ

chức đoàn thể xử lý đúng thẩm quyền kết quả kiểm tra, ngăn ngừa và xử lý kịp thời ngay từ cơ sở các hạn chế, thiếu sót.

- Định kỳ đánh giá tiến độ, kết quả thực hiện để kịp thời điều chỉnh, bổ sung, rút kinh nghiệm trong công tác kiểm tra nội bộ cho những năm tiếp theo.

- Tập trung rà soát tình hình, bám sát nhiệm vụ năm học để xây dựng kế hoạch kiểm tra trọng tâm, trọng điểm; kịp thời kiểm tra những vấn đề nóng, phức tạp, vấn đề dư luận quan tâm của đơn vị, nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ;

- Tăng cường phối hợp trong công tác kiểm tra, tạo chuyển biến rõ nét về tổ chức và hoạt động tự kiểm tra, góp phần bảo đảm kỷ cương, kỷ luật, nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

- Điều chỉnh bổ sung đầy đủ các loại kế hoạch trong năm học, xử lý kết quả, báo cáo, rút kinh nghiệm sau khi tổ kiểm tra báo cáo và có kết luận của Hiệu trưởng.

## **12. Tham gia họp, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo, tập huấn, BDTX**

### **\* Mục tiêu**

- Giúp cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nâng cao kiến thức chuyên môn nghiệp vụ. Nắm được quan điểm, đường lối chính sách của Đảng, Nhà nước về giáo dục mầm non, nhận thức tư tưởng chính trị, đạo đức nghề nghiệp, chuẩn giáo viên Mầm non. Nâng cao phẩm chất, đạo đức, lối sống và nâng cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ.

- Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN;

- Nâng cao kỹ năng chăm sóc, nuôi dưỡng GD và kỹ năng tuyên truyền;

- Nâng cao ý thức tự học, tự nghiên cứu và ý thức cập nhật thông tin.

### **\* Chỉ tiêu:**

- 100% các bộ giáo viên tham gia các buổi họp hội đồng

- 100% cán bộ giáo viên tham gia họp, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo

- 100% giáo viên trong diện tham gia công tác BDTX đầy đủ

-CBQL, giáo viên học tập BDTX để cập nhật kiến thức về chính trị, kinh tế

- xã hội, bồi dưỡng phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, phát triển năng lực dạy học, năng lực giáo dục và những năng lực khác theo yêu cầu của chuẩn nghề nghiệp giáo viên, yêu cầu nhiệm vụ năm học, cấp học, yêu cầu phát triển giáo dục của địa phương, yêu cầu đổi mới và nâng cao chất lượng giáo dục.

- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của CBQL, giáo viên; năng lực tự đánh giá hiệu quả BDTX; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên của nhà trường, của Phòng GD&ĐT và của Sở GD&ĐT.

### **\* Giải pháp thực hiện**

- Nhà trường xây dựng kế hoạch cụ thể triển khai rộng rãi trong toàn đội ngũ
- Chỉ đạo hướng dẫn giáo viên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cá nhân, tổ.
- Lên lịch học bồi dưỡng tập trung Bồi dưỡng thường xuyên bằng tự học (tự bồi dưỡng) của CBQL, giáo viên kết hợp với các sinh hoạt tập thể về chuyên môn, nghiệp vụ tại tổ chuyên môn của nhà trường, liên trường hoặc cụm trường

### **13. Thực hiện quy chế dân chủ**

#### **\* Mục tiêu**

- Quản lý chỉ đạo điều hành mọi hoạt động trong nhà trường, chịu trách nhiệm trước pháp luật và cấp trên về toàn bộ hoạt động của nhà trường.
- Tổ chức thực hiện những quy định về trách nhiệm của nhà trường, cán bộ, giáo viên, nhân viên.
- Lắng nghe tiếp thu những ý kiến cá nhân, tổ chức, đoàn thể, có biện pháp giải quyết đúng chế độ chính sách hiện hành của Nhà nước, nội quy Quy chế đơn vị.

#### **\* Chỉ tiêu**

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch.
- 100% cán bộ, viên chức và lao động hợp đồng trong nhà trường được quán triệt học tập và thực hiện nghiêm những quy định trong Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan.

#### **\* Giải pháp thực hiện**

- Triển khai quy chế dân chủ qua hội nghị cán bộ, công chức viên chức đầu năm học đến toàn thể CB-GV-NV trong nhà trường. Việc tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ phải được duy trì thành nề nếp, thường xuyên, liên tục gắn với phong trào xây dựng cơ quan văn hóa; cách thức tổ chức triển khai phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.
- Thực hiện nghiêm túc nguyên tắc tập trung dân chủ.
- Thực hiện nghiêm túc chế độ hội họp.
- Thực hiện nghiêm túc thông tư 36/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 về thực hiện công khai trong các cơ sở GD&ĐT.

### **14. Tăng cường UDCNTT**

**\* Mục tiêu:** Tiếp tục thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp chỉ đạo của Phòng GDĐT về tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và chuyển đổi số trong ngành giáo dục. Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành trong nhà trường.

#### **\* Chỉ tiêu**

-100% số cán bộ, giáo viên có khả năng khai thác, ứng dụng công nghệ thông tin, công nghệ số trong công tác quản lý, xây dựng giáo án điện tử, các video, thiết lập các phần mềm kết nối giữa giáo viên và phụ huynh để phục vụ công tác chăm sóc, giáo dục.

- 100% CB, GV, NV có máy tính để thực hiện nhiệm vụ.

-100% CB, GV, NV ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành. Cập nhật đầy đủ số liệu lên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành, sử dụng các phần mềm quy định hỗ trợ trong công tác quản lý trường học.

- 100% giáo viên, nhân viên biết ứng dụng phương thức trực tuyến để dự họp, hội nghị, hội thảo và tổ chức sinh hoạt chuyên môn.

- 100% GV biết ứng dụng phương thức họp trực tuyến bằng nhiều hình thức Google Met; zalo... để tổ chức họp với phụ huynh trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

### **\* Giải pháp thực hiện**

- Thành lập ban chỉ đạo về việc ứng dụng CNTT trong trường học.

- Tăng cường công tác tham mưu tăng trưởng đồ dùng, trang thiết bị hiện đại phục vụ ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý và giáo dục trẻ (như máy tính, tivi màn hình 55in, nâng cấp đường truyền mạng...).

- Tăng cường đầu tư trang thiết bị và bồi dưỡng giáo viên về khai thác, ứng dụng UDCNTT trong các nhóm lớp. Duy trì, nâng cao hiệu quả việc sử dụng và kết nối Internet tại nhóm, lớp, các bộ phận.

- Có kế hoạch nâng cấp trang Website của trường đảm bảo theo yêu cầu đời mới, thuận tiện, khoa học. Duy trì hoạt động thường xuyên; nâng cao chất lượng trang website, hỗ trợ đắc lực cho công tác quản lý và hoạt động giáo dục trẻ của giáo viên, tiến đến một văn phòng không giấy tờ.

- Trang bị thêm kiến thức về UDCNTT cho đội ngũ bằng nhiều hình thức như cấp phát tài liệu, tổ chức tập huấn cho đội ngũ.

- Khuyến khích CBGV tự mua máy tính phục vụ cho công việc của bản thân.

- Đưa tiêu chí viết tin bài, số lần truy cập trang thông tin điện tử của trường, của ngành vào tiêu chí xét thi đua.

- Chỉ đạo bộ phận chuyên môn chủ động điều chỉnh kế hoạch giáo dục, xây dựng các nội dung giáo dục để hướng dẫn cha mẹ trẻ trong thời gian trẻ không đến trường do dịch bệnh, thiên tai theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT, Phòng GDĐT.

- Tăng cường ứng dụng phương thức trực tuyến để tổ chức hội họp, hội nghị, sinh hoạt chuyên môn, bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn cho đội ngũ.

- Đẩy mạnh việc chuyển đổi số trong GDMN, tăng cường cải cách hành chính, ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành, chăm sóc, giáo dục trẻ, công khai chất lượng giáo dục.

- Tăng cường sử dụng các phần mềm để từng bước chuyển đổi hồ sơ giấy, sang hồ sơ điện tử. Triển khai các phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý để thực hiện các hoạt động: xây dựng kế hoạch giáo dục, theo dõi chỉ đạo, quản lý bán trú, quản lý đồ dùng, đồ chơi, thiết bị...

## **15. Công tác truyền thông (đăng tin, bài, lịch làm việc, các hoạt động lên cổng TTĐT, phối hợp với truyền thanh, truyền hình, báo chí ...)**

### **\* Mục tiêu**

- Công tác truyền thông về giáo dục mầm non được tập thể CBQL, GV, NV trong nhà trường nêu cao với đầy tinh thần và trách nhiệm. Mỗi giáo viên là một tuyên truyền viên giỏi về giáo dục mầm non, giúp phụ huynh có cái nhìn khác về giáo dục MN. Từ đó các bậc phụ huynh yên tâm gửi con em mình đến trường, lớp.

### **\* Chỉ tiêu**

- 13/13 nhóm, lớp thực hiện đa dạng hình thức tuyên truyền; thực hiện tốt các chỉ tiêu về tin, bài gửi về trường để tuyên truyền vào ngày thứ 2 đầu tuần.

- 13/13 nhóm, lớp thực hiện các chủ đề trong năm, tổ chức các ngày hội ngày lễ của cô và trẻ phù hợp với tình hình dịch bệnh, tổ chức các hoạt động chăm sóc-giáo dục gửi đến phụ huynh nhằm tuyên truyền về chương trình GDMN.

- CB,GV,NV có ít nhất là 2 người được tôn vinh là tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp phát triển GDMN cấp trường. Hàng tháng họp hội đồng biểu dương gương điển hình.

### **\* Giải pháp thực hiện**

- Tiếp tục đẩy mạnh hoạt động truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ, của tỉnh về đổi mới và phát triển GDMN.

- Phối hợp với các cơ quan truyền thông tăng cường thông tin, truyền thông về GDMN, về kết quả thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn, nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ; tôn vinh các tấm gương điển hình, tiêu biểu có nhiều đóng góp phát triển GDMN. Khai thác các nền tảng công nghệ để truyền thông nâng cao về nhận thức, chuyên môn nghiệp vụ đối với CBQL, GVMN.

- Đẩy mạnh việc phổ biến kiến thức ND,CS,GD trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng bằng nhiều hình thức, đảm bảo hiệu quả, phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng.

- Thông báo và hướng dẫn cho cha mẹ trẻ về các chính sách cho trẻ mầm non.

## **16. Hoạt động của các đoàn thể:**

**\* Tổ chuyên môn:**

- Bám sát kế hoạch nhà trường để lập kế hoạch chuyên môn.
- Xây dựng và quán triệt quy chế chuyên môn đến toàn thể cán bộ giáo viên.
- Nâng cao chất lượng các chủ đề, chú trọng các môn học ở các lĩnh vực.
- Tổ chức cho giáo viên dự giờ học hỏi kinh nghiệm, phân công giáo viên có chuyên môn kèm giáo viên hạn chế chuyên môn.

- Đổi mới hình thức, nội dung sinh hoạt chuyên môn, dành nhiều thời gian trao đổi thảo luận những vướng mắc về chuyên môn. Phần đầu 90% giáo viên xếp loại tốt

- Ban giám hiệu kết hợp tổ chuyên môn kiểm tra giáo viên học sinh, dự giờ, thực hiện chủ đề, nề nếp,

- Bồi dưỡng chuyên môn giáo viên tham gia hội giảng các cấp.

**\* Công tác kiểm tra của tổ CM:**

- TTCM dự giờ tối thiểu 2 lần/tháng.
- Đánh giá nhận xét có biện pháp cụ thể để thúc đẩy giáo viên.
- Kiểm tra chuyên đề 3-4 GV/tháng
- Kiểm tra hồ sơ giáo viên và dự giờ đột xuất, định kỳ.
- Tổ chức phân công giáo viên dự giờ chéo 11 lần /tháng.
- Hàng tháng đánh giá xếp loại chuyên môn giáo viên căn cứ xếp loại công chức viên chức, cuối năm và đánh giá thi đua của giáo viên.

**17. Chế độ họp của nhà trường:**

**1. Nề nếp:**

- Nhà trẻ và mẫu giáo 13 lớp thực hiện dạy 2 buổi/ngày. Dạy từ thứ 2 đến thứ 7, chiều thứ 5 họp (Từ 14h30 đến 18h).

- Thực hiện đảm bảo ngày giờ công:

+ Mùa hè: 6h 30 phút đón trẻ - 17h trả trẻ.

+ Mùa đông: 7h phút đón trẻ - 16h 30 trả trẻ.

- Soạn giảng và chuẩn bị đồ dùng đầy đủ trước khi lên lớp.

- Làm tốt công tác vệ sinh cá nhân trẻ.

- Có tinh thần phê và tự phê, đoàn kết giúp đỡ nhau.

- Tham gia đầy đủ các buổi họp, các hoạt động của nhà trường.

- Chấp hành mọi nhiệm vụ phân công của nhà trường.

**2. Chế độ hội họp:**

-Hội đồng giáo dục: 1 lần/tháng, chiều thứ 5 (tuần 1 hàng tháng.)



- Sinh hoạt chuyên môn tổ: ít nhất 2 tuần/lần vào chiều thứ 5 ( tuần 2,4 hàng tháng.)
- Họp đoàn thể: Chiều thứ 5 tuần 4.
- Họp phụ huynh: Tối thiểu 3 lần /năm. ( Đầu năm – Cuối học kỳ 1 – cuối năm học.)

## **C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công tác xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, tổ chức thực hiện**

#### **1. Công tác xây dựng kế hoạch:**

- Xây dựng và triển khai các kế hoạch hoạt động giáo dục trong toàn thể CB, GV, NV trong các phiên họp Hội đồng sư phạm, phân công trách nhiệm cụ thể cho các cá nhân, bộ phận phụ trách tổ chức thực hiện.

#### **2. Phân công Ban giám hiệu, Tổ trưởng các khối và các đoàn thể:**

Tổ chức họp Ban giám hiệu, phân công phân việc cho từng cá nhân, cụ thể sau:

##### **2.1. Đ/c: Lê Thị Xuân - Hiệu trưởng:**

- Phụ trách chung, thực hiện chức năng nhiệm vụ của Hiệu trưởng gồm:
  - + Tổ chức bộ máy nhà trường; xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện nhiệm vụ năm học.
  - + Quản lý giáo viên, nhân viên, học sinh, công tác chuyên môn, kiểm tra đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, nhân viên.
  - + Quản lý hành chính, tài chính, tài sản của nhà trường.
  - + Thực hiện chế độ chính sách đối với giáo viên và quy chế dân chủ trong nhà trường.
  - + Phụ trách tổ chức nhiệm vụ và các hoạt động khác.
    - Công tác xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch
    - Công tác tổ chức: Thành lập bộ máy nhà trường;
    - Công tác tham mưu; xây dựng CSVN; XHH giáo dục;
    - Công tác kiểm tra nội bộ
    - Công tác phát triển - quản lý đội ngũ;
    - Dạy 2 hoạt động/tuần.
    - Công tác kiểm định chất lượng giáo dục.
    - Chỉ đạo các Phong trào thi đua các cuộc vận động;
    - Thực hiện Quy chế dân chủ trong trường học.

**2. Đ/c: Nguyễn Thị Bích Phượng - Phó Hiệu trưởng: Phụ trách công tác chuyên môn khối mẫu giáo, công tác phòng chống dịch bệnh, công tác kiểm tra nội bộ...**

- Chịu trách nhiệm về chất lượng giáo dục trong toàn trường, phụ trách việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn của các tổ chuyên môn, hướng dẫn GV XD kế hoạch giáo dục, kế hoạch tháng, kế hoạch hoạt động từng tuần, soạn bài. Duyệt kế hoạch giáo dục, hàng tháng, tuần của GV các lớp, bồi dưỡng cho GV đi thi GVG các cấp.

- Xây dựng kế hoạch mua sắm đồ dùng học liệu phục vụ cho GV và trẻ để trình Hiệu trưởng duyệt mua, quản lý và theo dõi việc sử dụng đồ dùng, trang thiết bị dạy và học của các lớp trong toàn trường.

- Dạy 4 hoạt động/tuần.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức kiến tập các chuyên đề tại trường, bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ GV hàng tháng, bồi dưỡng GVG. Kiểm tra việc thực hiện Quy chế nuôi dạy trẻ, QCCM, Quy chế CS&GD trẻ của GV toàn trường.

- Viết Nghị quyết họp Chi bộ, sổ giao ban Ban giám hiệu.

- Phụ trách và chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về việc tổ chức các Hội thi của GV và các cháu, công tác chuyên môn, công tác XD trường học thân thiện, học sinh tích cực, công tác chỉ đạo GV *“Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, lấy trẻ em làm trung tâm*, công tác kiểm tra nội bộ.

**3. Đ/c: Vũ Thị Thu Thanh - Phó Hiệu trưởng: Phụ trách công tác nuôi dưỡng, công chuyên môn khối nhà trẻ, KĐCL, báo cáo thống kê phổ cập, công tác vệ sinh môi trường, công tác ứng dụng CNTT và truyền thông, phụ trách một số phần mềm.**

- Chịu trách nhiệm về chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ trong toàn trường, lên thực đơn, quản lý bếp ăn, XD dây truyền làm việc của Tổ nuôi dưỡng hợp lý.

- Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm hàng ngày, hàng tuần;

- Xây dựng kế hoạch mua sắm đồ dùng trang thiết bị phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng trẻ để trình Hiệu trưởng duyệt mua. Quản lý và theo dõi việc sử dụng cơ sở vật chất của bếp.

- Quản lý sổ sách về công tác nuôi dưỡng, việc nhập xuất thực phẩm, kiểm tra ký xác nhận việc thu-chi ăn của trẻ và công tác thu chi quỹ chăm sóc bán trú hàng tháng trước khi trình Hiệu trưởng ký duyệt. Phối hợp với kế toán XD thực đơn cho trẻ và GV, NV theo mùa vụ phù hợp với tình hình thực tế của địa phương. Bồi dưỡng cho NV đi thi NVG.

- Làm sổ theo dõi chất lượng toàn trường, sổ kế hoạch tháng.

- Phụ trách công tác báo cáo thống kê và công tác vệ sinh môi trường, công tác ứng dụng CNTT, phụ trách phần mềm phổ cập, phần mềm bán trú.

- Thực hiện xây dựng tính khẩu phần ăn của trẻ.

- Kiểm tra việc giao nhận thực phẩm 2 lần/tuần;
- Dạy 4 hoạt động/tuần.

**4. Đ/c: Nguyễn Thị Phương – GVCN lớp 5 tuổi - Tổ trưởng Tổ mẫu giáo 5 tuổi, phụ trách phần mềm CC.VC, phần mềm CSDL ngành, công tác Y tế học đường.**

- Chỉ đạo tổ XD mục tiêu, nội dung kế hoạch GD từng lứa tuổi, xây dựng và thực hiện việc dùng bảng công cụ để đánh giá sự phát triển trẻ em năm tuổi của GV các lớp. Đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện Quy chế nuôi dạy trẻ, Quy chế chuyên môn của GV toàn trường.

- Phụ trách công tác báo cáo thống kê, công tác Y tế học đường, kết hợp với nhân viên y tế của trạm khám sức khỏe cho trẻ 2 lần/ năm học.

- Hướng dẫn giáo viên xây dựng môi trường học tập thân thiện cho trẻ tại các lớp, hướng dẫn GV làm đồ dùng, đồ chơi bằng nguyên phế liệu và xây dựng góc mở cho trẻ hoạt động.

- Chịu trách nhiệm trước Phó Hiệu trưởng về chất lượng giáo dục trong toàn tổ mẫu giáo, việc tổ chức sinh hoạt chuyên môn của các Tổ chuyên môn, hướng dẫn GV XD kế hoạch giáo dục, kế hoạch tháng, kế hoạch hoạt động từng tuần, soạn bài. Duyệt kế hoạch giáo dục, hàng tháng, tuần của GV các lớp. Theo dõi đánh giá việc thực hiện chuyên môn của GV và chất lượng học tập của trẻ từng chủ đề.

- Chịu trách nhiệm làm các chương trình và công tác tổ chức các hội nghị, các ngày hội, ngày lễ, các hội thi và phụ trách các phong trào thi đua của nhà trường.

- Kiểm tra việc thực hiện Quy chế nuôi dạy trẻ và Quy chế chuyên môn của GV. Cùng kết hợp với nhân viên Y tế đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện vệ sinh môi trường, vệ sinh nhóm lớp, vệ sinh cá nhân và khung cảnh sư phạm các khu lớp.

- Phối hợp với Phó Hiệu trưởng phụ trách giáo dục, bồi dưỡng cho GV đi thi GVG các cấp, cùng quản lý việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ tại các nhóm lớp.

- Phụ trách phần mềm CC.VC, phần mềm CSDL ngành, thực hiện báo cáo thống kê trên phần mềm được giao.

**5. Đ/c: Trần Thị Hương – GVCN 5 tuổi – TTCM khối 4 tuổi, phụ trách phần mềm văn thư, phụ trách các hoạt động văn nghệ, thể thao và phong trào thi đua của nhà trường.**

- Chỉ đạo tổ XD mục tiêu, nội dung kế hoạch GD năm học 2023 - 2024. Đôn đốc và kiểm tra việc thực hiện Quy chế nuôi dạy trẻ, Quy chế chuyên môn của GV trong tổ được phân công.

- Thực hiện phụ trách phần mềm văn thư mở văn bản khi có văn bản đến báo cáo lãnh đạo để giải quyết, thực hiện.

- Phụ trách các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao khi nhà trường tổ chức. Chỉ đạo GV trong toàn trường thực hiện các nhiệm vụ văn hóa, văn nghệ, thể thao.

- Kiểm tra việc thực hiện Quy chế nuôi dạy trẻ và Quy chế chuyên môn của GV. Cùng kết hợp với nhân viên Y tế đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện vệ sinh môi trường, vệ sinh nhóm lớp, vệ sinh cá nhân và khung cảnh sư phạm các khu lớp.

- Phối hợp với Phó Hiệu trưởng phụ trách giáo dục, bồi dưỡng cho GV đi thi GVG các cấp, cùng quản lý việc chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ tại các nhóm lớp

### **6. Tổ chuyên môn mẫu giáo và tổ chuyên môn Nhà trẻ:**

- Đ/c: Nguyễn Thị Phương - Tổ trưởng Tổ 5 tuổi.

- Đ/c: Trần Thị Hương - Tổ trưởng tổ 4 tuổi

- Đ/c: Nguyễn Thị Minh Huệ - Tổ trưởng tổ 3 tuổi.

- Đ/c: Trần Thị Phương Nam - Tổ trưởng tổ nhà trẻ.

- 4 đồng chí tổ trưởng kết hợp với đ/c Nguyễn Thị Bích Phượng (PHT), đồng chí Vũ Thị Thu Thanh (PHT) hướng dẫn các khối, giáo viên các khối tổ chức sinh hoạt chuyên môn, xây dựng kế hoạch, mục tiêu, nội dung các chuyên đề soạn bài và các hoạt động khác trong nhà trường.

- Chịu trách nhiệm kiểm tra, đôn đốc, dự giờ đánh giá việc thực hiện chuyên môn, Quy chế nuôi dạy trẻ của GV, kiểm tra các loại hồ sơ sổ sách của GV các lớp và báo cáo Hiệu trưởng tổng hợp để đánh giá xếp loại giáo viên hàng tháng, hàng kỳ và năm học.

- Kết hợp với đồng chí Phó Hiệu trưởng phụ trách công tác GD hướng dẫn GV sưu tầm nguyên phế liệu để làm đồ dùng, đồ chơi, trang trí lớp, XD các góc mở cho trẻ, XD môi trường học tập cho trẻ tại các lớp. Xây dựng kế hoạch kiến tập các chuyên đề, bồi dưỡng cho GV đi thi giáo viên giỏi.

+ Kết hợp với Ban giám hiệu thăm lớp, dự giờ, dự hoạt động, quy chế chuyên môn, quy chế chăm sóc trẻ của giáo viên, nhân viên toàn trường. Tham mưu với Phó Hiệu trưởng chuyên môn Tổ giáo dục, hướng dẫn các giáo viên xây dựng mục tiêu, kế hoạch nhóm trẻ. Xây dựng kế hoạch kiến tập, bồi dưỡng giáo viên giỏi, giáo viên trong tổ sinh hoạt chuyên môn, soạn bài và các hoạt động khác trong trường.

+ Kết hợp với Phó Hiệu trưởng, giáo viên chuyên môn kiểm tra sổ soạn bài của giáo viên của khối theo đúng quy định.

+ Tham mưu với Phó Hiệu trưởng tổ chức chương trình các ngày hội, ngày lễ trong năm của nhà trường. Kết hợp đơn đốc giáo viên trong trường thực hiện quy chế dân chủ.

## 2. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng qui định. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt.

- Theo dõi, thống kê-tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

Trên đây là kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của trường mầm non Mai Động được phổ biến đến toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên của nhà trường và là căn cứ để các bộ phận, đoàn thể, tổ, nhóm chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường xây dựng kế hoạch để thực hiện. Kế hoạch được công bố trên Website của nhà trường, trong quá trình tổ chức thực hiện có thể thay đổi, điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với yêu cầu công tác và tình hình thực tế của nhà trường./.

### Nơi nhân:

- PGD&ĐT/ (để báo cáo);
- Ban Chi ủy (để chỉ đạo);
- CBQL, GV, NV trong nhà trường (để thực hiện);
- Công đoàn, Hội CMHS (để phối hợp);
- Website của nhà trường;
- Lưu VT.



## KẾ HOẠCH THỰC HIỆN HÀNG THÁNG

Tháng	Nội dung công việc	Kế hoạch bổ sung
<b>THÁNG 8/2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khảo sát CSVC các khu lớp, kiểm kê tài sản các lớp, tu sửa bổ sung trang thiết bị phục vụ cho năm học.</li> <li>- Tham mưu chuẩn bị tốt CSVC cho nhà trường để chuẩn bị cho năm học mới.</li> <li>- Cử cán bộ QL và GV cốt cán đi dự chuyên đề hè do Sở GD&amp;ĐT, PGD tổ chức.</li> <li>- XD kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho GV tại trường.</li> <li>- Chỉ đạo GV làm tốt công tác tuyên truyền để huy động trẻ trong độ tuổi ra lớp.</li> <li>- Chỉ đạo GV làm đồ dùng đồ chơi để chuẩn bị cho việc trang trí lớp.</li> <li>- Già soát chuẩn bị đầy đủ các vật tư y tế theo yêu cầu, đồ dùng, nước sát khuẩn, nước tẩy VS thông thường, xà phòng, khẩu trang...</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ về công tác phổ cập - nhập dữ liệu vào phần mềm.</li> <li>- Thỏa thuận ký hợp đồng thực phẩm với các nhà cung ứng.</li> <li>- Thực hiện phân công trách nhiệm đối với từng CBGVNV phụ trách.</li> <li>- Họp ban chi hội cha mẹ học sinh.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch giáo dục</li> </ul>	
<b>Tháng 9/2023</b>	<p style="text-align: center;"><b>Tổ chức các hoạt động chào mừng Quốc khánh 2/9, khai giảng năm học mới, tết trung thu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Họp PHHS các lớp.</li> <li>- Chuẩn bị ĐK, CSVC trường lớp, công tác khai giảng năm học mới.</li> <li>- Tổ chức tựu trường, đón trẻ tại các nhóm lớp, ổn định tổ chức các lớp, Tổ chức khai giảng, trung thu cho trẻ. Nắm bắt số liệu trẻ đầu năm học;</li> <li>- Tham gia tập huấn SH chuyên môn cụm.</li> <li>- Duyệt hồ sơ thu chi UBND xã, PGD</li> <li>- Chỉ đạo tổ chức tết trung thu cho trẻ trong toàn trường.</li> <li>- Dự thảo Nội quy, Quy chế chung toàn trường. Dự thảo các kế hoạch.</li> <li>- Chỉ đạo công tác tổ chức bán trú: Chuẩn bị điều kiện và tổ chức ăn bán trú.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học; Chỉ đạo thực hiện chương trình tuần 1, tổ chức lồng ghép nội dung khác vào chương trình;</li> <li>- Chỉ đạo công tác y tế: Cân đo, khám sức khỏe trẻ đợt 1; Chỉ đạo công tác phòng chống dịch Covid-19, các bệnh lây nhiễm khác.</li> <li>- Kiểm tra số lượng trẻ trong diện Phổ cập đến trường. Kiểm tra thực hiện lịch sinh, Hồ sơ y tế; Kiểm tra công tác ANTT, PCCC; Phòng chống dịch bệnh.</li> <li>- Kiểm kê, bàn giao tài sản đầu năm học các nhóm lớp, bếp bán trú, khối phòng.</li> <li>- Tổ chức hội nghị CB,CC,VC đầu năm học</li> <li>- Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn đầu năm học. BDTX theo KH.</li> <li>- Tham mưu xây dựng, bổ sung CSVC theo tiêu chí đánh giá trường chuẩn Quốc gia mức độ 1. Chỉ đạo GV, NV lập dự trù mua sắm đồ dùng học tập, dịch vụ bán trú, đồ dùng cá nhân trẻ, bếp bán trú.</li> <li>- Chỉ đạo công tác TTTH, thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động và các kế hoạch khác...</li> <li>- Thống kê số liệu đầu năm học.</li> <li>- Ký các hợp đồng cung cấp thực phẩm, bảo vệ, NVND, trong năm học 2023 - 2024.</li> <li>- Làm các loại kế hoạch, các loại quy chế.</li> <li>- Kiểm tra HĐSP; Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Chỉ đạo công tác PC nhập phần mềm, tập hợp báo cáo số liệu thống kê phổ cập giáo dục MNCT5T để Huyện, Tỉnh kiểm tra.</li> </ul> <p>Đánh giá CC,VC tháng 09/2023</p>	
<p><b>THÁNG 10/2023</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10/2023.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo công tác bán trú;</li> <li>- Chỉ đạo thực hiện 2 chuyên đề trọng tâm;</li> <li>- Tổ chức cho trẻ MG làm quen với tiếng Anh;</li> <li>- Kiểm tra công tác vệ sinh; KH triển khai 2 chuyên đề trọng tâm, KT hồ sơ giáo viên; Hồ sơ lớp; Hồ sơ bếp;</li> <li>- Tham gia, tổ chức bồi dưỡng CM. Tham gia SHCM theo KH. BDTX theo KH.</li> <li>- Chỉ đạo thực hiện phong trào thi đua, các cuộc vận động lồng ghép trong các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo công tác y tế (vệ sinh, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh trong trường học...)</li> <li>- Chỉ đạo về công tác ATTH trường học (PC đuối nước, phòng tránh tai nạn thương tích cho trẻ trong trường Mầm non). Lồng ghép ATGT vào nội dung giáo dục trẻ. Tiếp tục chỉ đạo công tác phòng, chống lũ bão.</li> <li>- Phát động viết tin chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam. Cập nhật dữ liệu các phần mềm đã được trang bị</li> <li>- Chuẩn bị Đk tự đánh giá chất lượng và chuẩn quốc gia. Tiến hành xây dựng, mua sắm, tu sửa CSVC theo kế hoạch.</li> <li>- Tổ chức hội nghị công chức viên chức.</li> <li>- Nộp hồ sơ hội nghị CBVC đầu năm học và Bản đăng kí thi đua tập thể, cá nhân năm học 2023-2024.</li> <li>- Kiểm tra HĐSP; Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch Đánh giá CC,VC tháng 10/2023</li> </ul>	
<p><b>Tháng 11/2023</b></p>	<p style="text-align: center;"><b><i>Thi đua lập thành tích kỷ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam.</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục chỉ đạo công tác bán trú (XD và thực hiện thực đơn mùa đông)</li> <li>- Chỉ đạo công tác PC nhập phần mềm, tập hợp báo cáo số liệu thống kê phổ cập giáo dục MNCT5T để Huyện, Tỉnh kiểm tra.</li> <li>- Hội giảng chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11</li> <li>- Chỉ đạo toàn trường thực hiện chương trình; 2 chuyên đề trọng tâm.</li> <li>- Tổ chức BDCM cho đội ngũ. BDTX theo KH</li> <li>- Kiểm tra thực hiện chương trình khối MG; KT số lượng trẻ; Tổ chức bữa ăn, vệ sinh cá nhân trẻ, công tác phòng chống dịch bệnh;</li> <li>- Kiểm tra công tác ATTH; Hồ sơ y tế; tạo phổ cập; Kiểm tra công tác tạo môi trường trong lớp học</li> <li>- Tiếp tục chỉ đạo công tác phòng, chống lũ bão.</li> <li>- Chỉ đạo công tác y tế (vệ sinh, tuyên truyền phòng chống dịch bệnh trong trường học...)</li> <li>- Chỉ đạo thực hiện phong trào thi đua, các cuộc vận động lồng ghép trong các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ. - Hoàn chỉnh hồ sơ đề nghị cơ quan văn hóa trước 15/11</li> </ul>	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức hội thi giáo viên giỏi cấp trường.</li> <li>- Nhập dữ liệu vào phần mềm</li> <li>- Kiểm tra HĐSP; Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Đánh giá CC,VC tháng 11/2023</li> </ul>	
<b>Tháng 12/2023</b>	<p><b><i>Kỷ niệm kỷ niệm ngày Quân đội Nhân dân Việt nam 22/12.</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tăng cường chỉ đạo công tác bán trú (tăng cường chỉ đạo công tác VS môi trường, vệ sinh nhóm lớp, VS cá nhân trẻ; VSATTP)</li> <li>- Chỉ đạo thực hiện chương trình.</li> <li>- Chỉ đạo dạy thí điểm áp dụng phương pháp giáo dục montessori</li> <li>- Bồi dưỡng chuyên môn: Bồi dưỡng hình thức NCBH BDTX theo KH; BD kỹ năng làm đồ dùng, đồ chơi.</li> <li>- Chỉ đạo, tuyên truyền về công tác ANTT trường học, PC đuối nước, phòng tránh tai nạn thương tích (Quán triệt nội dung và tư tưởng phòng chống bạo lực và xâm hại trẻ trong nhà trường).</li> <li>- Chỉ đạo thực hiện phong trào thi đua, các cuộc vận động lòng ghép trong các hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ.</li> <li>- Cân chắm biểu đồ, khám sức khoẻ cho trẻ.</li> <li>- Công tác KĐCL, CQG: Chỉ đạo rà soát, bổ sung minh chứng. Thực hiện tốt công tác tự đánh giá. Tiếp tục chỉ đạo công tác tu sửa, mua bổ sung CSVC.</li> <li>- Kiểm tra HĐSP; Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Đánh giá CC,VC tháng 12/2023</li> </ul>	
<b>Tháng 01/2024</b>	<p><b><i>Tổ chức kịch bản lễ hội mừng xuân 2024</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo công tác bán trú. Công tác vệ sinh, y tế, Công tác phòng chống dịch bệnh.</li> <li>- Tổ chức kịch bản tết và mùa xuân.</li> <li>- Chỉ đạo các lớp kết thúc chương trình học kỳ I, thực hiện chương trình học kỳ II. Tăng cường chỉ đạo thực hiện 2 chuyên đề trọng tâm. (Tăng cường rèn luyện kỹ năng chơi các trò chơi vận; trang trí góc vận động...) Chỉ đạo lòng ghép giáo dục kỹ năng sống.</li> <li>- Tổ chức hội thi “Ngày hội thể thao” cấp trường.</li> <li>- Bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ theo KH. Tổ chức BD theo hình thức NCBH</li> <li>- Kiểm tra HĐSP; Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Tiếp tục chỉ đạo công tác ATTH (Chỉ đạo các lớp rà</li> </ul>	

	<p>soát đồ dùng đồ chơi để tiến hành tu sửa đảm bảo an toàn cho trẻ. Tăng cường công tác tuyên truyền đảm bảo an toàn trong dịp chuẩn bị tết Nguyên đán...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo dạy thí điểm áp dụng phương pháp giáo dục montessori</li> <li>- Phong tục tổ chức Tết nguyên đán.</li> <li>- Tiếp tục chỉ đạo các phong trào thi đua, cuộc vận động (Tổng kết thi đua đợt 1 và phát động thi đua đợt 2 (1/2024-5/2024)</li> <li>- Tổng hợp số liệu chuẩn bị sơ kết học kỳ 1.</li> <li>- Xét thi đua, khen thưởng học kỳ 1. Sơ kết học kỳ 1.</li> <li>- XD quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024. Dự toán kinh phí năm 2024.</li> <li>- Kiểm tra HĐSP; Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Đánh giá CC,VC tháng 1/2024</li> </ul>	
<p><b>THÁNG 02/2024</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đón trẻ, ổn định nề nếp sau tết Nguyên Đán</li> <li>- Tăng cường chỉ đạo công tác bán trú (ATTP trước và sau tết)</li> <li>- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện chương trình</li> <li>- Bồi dưỡng chuyên môn, bồi dưỡng thường xuyên cho đội ngũ.</li> <li>- Chỉ đạo TTTT: An toàn giao thông, VSATTP trong dịp tết, ANTT trường học, PCTNTT, PC đuối nước, Chỉ đạo công tác vì sự tiến bộ phụ nữ theo KH.</li> <li>- Chỉ đạo, tuyên truyền CB, GV, NV và phụ huynh thực hiện tốt các phong trào thi đua và các cuộc vận động; không đốt pháo và tàng trữ chất gây nổ trong dịp Tết Nguyên đán 2024</li> <li>- Tham gia tết trồng cây.</li> <li>- Kiểm tra HĐSP; Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Đánh giá CC,VC tháng 2/2024</li> </ul>	
<p><b>THÁNG 03/2024</b></p>	<p><b><i>Tổ chức các hoạt động mừng 125 năm ngày quốc tế phụ nữ 8/3 và khởi nghĩa Hai Bà Trưng.</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện chương trình. Chỉ đạo công tác bán trú.</li> <li>- Tiếp tục chỉ đạo các phong trào thi đua và các cuộc vận động và các kế hoạch khác.</li> <li>- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến kiến thức về pháp luật; phòng chống dịch bệnh, ANTH, phòng chống tai nạn thương tích, vì sự tiến bộ phụ nữ.</li> <li>- Kết hợp với Công đoàn, Ban nữ công và Đoàn trường để tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 8/3</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra HĐSP; Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Đánh giá CC,VC tháng 3/2024</li> </ul>	
<b>THÁNG 04/2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện CT. Chỉ đạo công tác BT.</li> <li>- Chỉ đạo các lớp đánh giá trẻ theo kế hoạch.</li> <li>- Tập hợp số liệu và đánh giá cuối năm.</li> <li>- Tiếp tục duy trì lồng ghép tuyên truyền giáo dục về bình đẳng giới trong các hoạt động của nhà trường.</li> <li>- Kiểm tra HĐSP; Kiểm tra chuyên đề theo kế hoạch</li> <li>- Đánh giá CC,VC tháng 4/2024</li> </ul>	
<b>THÁNG 05/2024</b>	<p><b><i>Tổ chức các hoạt động mừng sinh nhật Bác Hồ 19/5</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chỉ đạo các nhóm, lớp hoàn thành chương trình. Bàn giao trẻ 5 tuổi vào trường tiểu học. Chỉ đạo công tác bán trú.</li> <li>- Tổ chức đánh giá HT, PHT; GV theo chuẩn, đánh giá công chức cuối năm</li> <li>- Kiểm tra chất lượng giáo dục; Hồ sơ mua sắm tài sản, công cụ dụng cụ, trang thiết bị trong năm học, Lưu giữ HS các khoản thu chi ngoài QĐ; Việc thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; Quản lý, lưu dữ tài sản, công cụ dụng cụ;</li> <li>- Tổng kết đánh giá chất lượng, nền nếp công tác bán trú.</li> <li>- Tự đánh giá, hoàn thành hồ sơ về "Trường học thân thiện- HS tích cực"; "Trường học An toàn về ANTT"; trường học AT-PCTNTT; BDTX; Tổng kết thi đua đợt 2. Xét thi đua học kỳ II, cuối năm. Tổ chức tổng kết năm học.</li> <li>- Chỉ đạo tập kịch bản Tết thiếu nhi và tổng kết năm học.</li> <li>- Chấm dứt 1 số hợp đồng trong năm học.</li> <li>- Tổng kết thực hiện hai chuyên đề,</li> <li>- Kiểm kê tài sản, đồ dùng cuối năm học; Dự trù mua sắm cho năm học mới.</li> </ul>	
<b>THÁNG 6,7,8/2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai thực hiện KH hè 2024. Triển khai “Tháng HĐ vì trẻ em”</li> <li>- Hoàn thành hồ sơ, báo cáo cuối năm học.</li> <li>- Tổ chức điều tra trẻ lần 2. Rà soát số liệu XD kế hoạch năm học 2024-2025</li> <li>- Chuẩn bị điều kiện thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025</li> </ul>	

